



REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST  
U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI

ALLEGATO 2

## CAPITOLATO SPECIALE

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DI PERCORSI ASSISTENZIALI PER SOFFERENTI PSICHICI ZONA-DISTRETTO BASSA VAL DI CECINA. CIG 74825847A6.**

### INDICE

- ART. 1 OGGETTO DELL’APPALTO - DURATA CONTRATTUALE - LOTTO DI GARA - IMPORTO A BASE D’ASTA**
- 1.1. OGGETTO DELL’APPALTO
  - 1.2. DURATA CONTRATTUALE
  - 1.3. LOTTO DI GARA
  - 1.4. IMPORTO PRESUNTO DELL’APPALTO
- ART. 2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO - AREE TEMATICHE - TIPOLOGIE DI STRUTTURE/TIPO DI INTERVENTO**
- 2.1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO
  - 2.2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO
    - 2.2.1. NORMATIVA GENERALE
    - 2.2.2. NORMATIVA SPECIFICA
    - 2.2.3. NORMATIVA GENERALE SU AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO
  - 2.3. TIPOLOGIE DI STRUTTURE/TIPO DI INTERVENTO
- ART. 3 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE - ATTIVITA’ CARATTERIZZANTI LA PRESTAZIONE - ATTIVITA’ DI SUPPORTO E RELATIVI COSTI**
- 3.1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE
  - 3.2. ATTIVITA’ CARATTERIZZANTI LA PRESTAZIONE
  - 3.3. ATTIVITA’ DI SUPPORTO E RELATIVI COSTI
    - 3.3.1. SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE
    - 3.3.2. DISINFESTAZIONE
    - 3.3.3. SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI/SPECIALI
    - 3.3.4. SERVIZIO DI RISTORAZIONE
    - 3.3.5. SERVIZIO DI LAVANDERIA
    - 3.3.6. SERVIZIO DI TRASPORTO
    - 3.3.7. MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA
    - 3.3.8. FORNITURA DI BENI DI CONSUMO
    - 3.3.9. FORNITURA BENI MOBILI



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- 3.3.10. UTILIZZO DI BENI MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE DELL'AZIENDA DA PARTE DELL'APPALTATORE
- 3.3.11. ATTIVITA' DI DOCUMENTAZIONE / INFORMAZIONE / COMUNICAZIONE
- 3.3.12. PERCORSI DI QUALITÀ ED ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE
- 3.3.13. CRITERI AMBIENTALI MINIMI
- 3.3.14. IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

**ART. 4 DOCUMENTAZIONE DI GARA: MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA - OFFERTA TECNICA- OFFERTA ECONOMICA- CRITERI DI VALUTAZIONE**

- 4.1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA
- 4.2. OFFERTA TECNICA - PROGETTO
- 4.3. OFFERTA ECONOMICA
- 4.4. COMMISSIONE GIUDICATRICE
- 4.5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

**ART. 5 RAPPORTI TRA AZIENDA USL ED APPALTATORE - RELATIVE FUNZIONI - REFERENTI DELL'AZIENDA USL E DELL'APPALTATORE**

- 5.1. FUNZIONI PROPRIE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'APPALTATORE
- 5.2. REFERENTI AZIENDALI
- 5.3. REFERENTE APPALTATORE

**ART. 6 RISORSE UMANE INDIVIDUATE - FIGURE PROFESSIONALI - NORME DI COMPORTAMENTO E DI SICUREZZA - FORMAZIONE - DIRITTO DI SCIOPERO**

- 6.1. FIGURE PROFESSIONALI - FUNZIONI RICHIESTE PER PROFILO - STANDARD MINIMO
- 6.2. RISORSE UMANE DEDICATE AL SERVIZIO
- 6.3. NORME DI COMPORTAMENTO
- 6.4. FORMAZIONE DEL PERSONALE
- 6.5. NORME IN MATERIA DI CLAUSOLA SOCIALE
- 6.6. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO
- 6.7. ESERCIZIO DEL DIRITTO SCIOPERO
- 6.8. TUTELA UTENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

**ART 7 BENI IMMOBILI**



**REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST  
U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- 7.1. LOCALI AZIENDALI - UTENZE, TARIFFE E TASSE**
- 7.2. RICHIESTA DI SERVIZIO DOTATO DI STRUTTURA**

**ART. 8 DIVIETO DI CESSIONE E SUB-APPALTO**

**ART. 9 RESPONSABILITA' PER DANNI E POLIZZA ASSICURATIVA**

**ART. 10 ACCERTAMENTO DANNI**

**ART. 11 INADEMPIMENTI CONTRATTUALI E PENALI**

**ART. 12 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

**ART. 13 RECESSO UNILATERALE**

**ART. 14 REVOCA**

**ART. 15 PAGAMENTI E TRACCIABILITA' FINANZIARIA**

**ART. 16 REVISIONE DEI PREZZI**

**ART. 17 MODIFICHE CONTRATTUALI**

- 17.1. MODIFICHE CONDIZIONI CONTRATTUALI OGGETTIVE**
- 17.2. MODIFICHE CONDIZIONI CONTRATTUALI SOGGETTIVE**

**ART. 18 GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA**

- 18.1. GARANZIA PROVVISORIA**
- 18.2. GARANZIA DEFINITIVA**

**ART. 19 TRATTAMENTO DATI**

**ART. 20 CONTROVERSIE**

**ART. 21 DISPOSIZIONI FINALI**

**\*\*\*\*\***

**ALLEGATI**

- N. 5 Schede Tecniche**
- Documento Unico di Gara Europeo (DGUE)**



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- Fac simile “Scheda di Dettaglio Offerta Economica”
- Fac simile attestazione avvenuto sopralluogo (eventuale)
- Fac simile “modulo patto d'integrità”



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

**ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO - DURATA CONTRATTUALE - LOTTO DI GARA - IMPORTO A BASE D'ASTA**

**1.1. OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto dei servizi finalizzati ai percorsi assistenziali per sofferenti psichici nella zona Bassa Val di Cecina.

La descrizione dei servizi socio-sanitari è riportata nelle schede allegate di dettaglio da A a E , descrittive dei servizi.

**1.2. DURATA CONTRATTUALE**

La durata dell'appalto è stabilita in anni cinque (5) per tutti i servizi.

La decorrenza del servizio è stabilita dal giorno di effettivo avvio in base all'attestato del verbale di consegna.

Alla scadenza del contratto la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla proroga dei servizi previsti solo per il tempo strettamente necessario alla scelta del nuovo contraente e comunque per un massimo di sei mesi.

I primi sei mesi di espletamento del servizio saranno considerati periodo di prova in cui l'Azienda avrà facoltà di sciogliere il vincolo negoziale in caso di valutazione negativa motivata entro 30 giorni successivi alla scadenza del semestre. In caso di esito negativo della prova il servizio verrà affidato al secondo classificato con addebito al primo dei danni. La Ditta dovrà in ogni caso garantire la prosecuzione del servizio fino al subentro della seconda classificata.

**1.3. LOTTO DI GARA**

L'appalto è previsto in un unico lotto. Vengono allegate le schede tecniche relative al singolo servizio oggetto di aggiudicazione. La creazione di un lotto unico è funzionale all'espletamento di servizi affini, che richiedono interventi simili da espletarsi anche in maniera congiunta e con sinergie organizzative. Pertanto, a pena di esclusione, il concorrente che intende partecipare alla gara dovrà presentare offerta per tutti i servizi ricompresi nella gara stessa.

**TABELLA RIASSUNTIVA N°1**

Schede facenti parti della gara	Durata /anni
Scheda A - Casa di Ulisse Scheda B - I Due Casoni Scheda C - Assistenza domiciliare per pazienti con gravi disturbi psichici Scheda D - Supporto a percorsi di inserimento lavorativo Scheda E- Interventi di socializzazione integrata	5

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

#### 1.4. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara IVA esclusa è pari a € 2.955.200,05 comprensivo dell'opzione di sei mesi di proroga.

Gli importi a base d'asta della gara sono riportati nella TABELLA RIASSUNTIVA N°2

**TABELLA RIASSUNTIVA N°2**

Schede facenti parti del lotto	Valore economico annuale presunto del servizio	Durata contrattuale (mesi)	Importo contrattuale iva esclusa	Opzione Proroga (mesi)	Durata massima (mesi)	Importo a base di gara (compresa opzione proroga) iva esclusa	Scomposizione dell'importo a base di gara COSTO DELLA MANODOPERA	Scomposizione dell'importo a base di gara ALTRI COSTI
Scheda <b>A</b> - Casa di Ulisse	€ 147.996,68	60	€ 739.983,40	6	66	€ 813.98174		
Scheda <b>B</b> – I Due Casoni	€ 196.000,20	60	€ 980.001,00	6	66	€ 1.078.001,10		
Scheda <b>C</b> - Assistenza domiciliare per pazienti con gravi disturbi psichici	€ 130.200,00	60	€ 651.000,00	6	66	€ 716.10000		
Scheda <b>D</b> - Supporto a percorsi di inserimento lavorativo	€ 36.730,68	60	€ 183.653,40	6	66	€ 202.01874		
Scheda <b>E</b> - Interventi di socializzazione integrata	€ 26.381,54	60	€ 131.907,70	6	66	€ 145.038,47		
<b>TOTALE GARA</b>			<b>€ 2.686.545,50</b>			<b>€ 2.955.200,05</b>	<b>€ 2.688.112,46</b>	<b>€ 267.087,59</b>

Le singole schede tecniche allegate riportano al punto n° 14 il valore economico annuale presunto del singolo servizio non vincolante ai fini della formulazione dell'offerta, mentre l'importo a base d'asta è riferito all'intero lotto ed è vincolante per la formulazione dell'offerta.

**ART. 2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO - AREE TEMATICHE - TIPOLOGIE DI STRUTTURE / TIPO DI INTERVENTO**

#### 2.1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Le finalità e le attività proprie del servizio posto a gara nonché la tipologia, per la parte non



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

descritta dal presente Capitolato, sono specificate ed analiticamente evidenziate nelle n° 5 Schede Tecniche appositamente predisposte ed allegate al presente Capitolato quale parte integrante e sostanziale del medesimo.

Le attività e le prestazioni oggetto del presente appalto, così come separatamente specificate all'interno di ogni singola scheda dovranno essere prestate con idonea ed autonoma organizzazione, garantendo quanto previsto nel presente capitolato e nella scheda di riferimento ed applicando puntualmente il progetto offerto sulla base delle specifiche richieste. L'appaltatore sarà inoltre tenuto ad integrare le attività secondo la normativa, le disposizioni nazionali e regionali, nonché quelle aziendali vigenti che regolamentano il settore oggetto dell'appalto.

I servizi consisteranno, essenzialmente, nell'assicurare l'assistenza e l'aiuto alla persona tenuto conto delle aree tematiche e delle categorie dei beneficiari indicate nelle schede allegate. Le attività dovranno svolgersi, sulla base delle specifiche tecnico-organizzative di capitolato, in conformità ai progetti tecnici presentati in gara e risultati aggiudicatari.

Le risorse umane dedicate al servizio dovranno dimostrare spiccata motivazione ed attitudine per la cura della persona, capacità di comunicazione e relazione con l'utente e la famiglia.

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest, e per essa i Responsabili delle strutture sanitarie e sociali, avranno funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico-istituzionale sul complesso delle attività socio-sanitarie da svolgere e fornirà all'aggiudicatario, nonché ai Referenti da esso incaricati, ogni elemento necessario al corretto assolvimento delle prestazioni.

L'aggiudicatario, in sede di stipula del contratto, si impegna a formulare per ciascuna prestazione d'intesa con la direzione della struttura sanitaria aziendale interessata, il regolamento, le linee guida ed i protocolli.

## **2.2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

### **2.2.1. NORMATIVA GENERALE**

#### **Normativa nazionale**

Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502

Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"

#### **Piano Sanitario Nazionale**

D.P.C.M. 12/01/2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza", di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502.

#### **Normativa toscana**

LRT 9 settembre 1991, n. 47 "Norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche"

LRT 3 ottobre 1997, n. 72, "Organizzazione e promozione di un sistema di diritti di cittadinanza e di pari opportunità: riordino dei servizi socio- assistenziali e socio-sanitari integrati"

L.R.T. 20 marzo 2000, n. 34, "Modifica ed integrazione della legge regionale 9 settembre 1991



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- n. 47 Norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche"
- Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32, "Testo unico della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro"
- LRT 9 dicembre 2002, n. 42, "Disciplina delle Associazioni di promozione sociale". Modifica all'art. 9 della legge regionale 3 ottobre 1997, n.72 (Organizzazione e promozione di un sistema di diritti di cittadinanza e di pari opportunità riordino dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati)
- DPGRT 8 agosto 2003, n. 47/r, "Regolamento di esecuzione della Legge Regionale 26.7.2002, n. 32 (testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro)"
- LRT 29 dicembre 2003, n. 66, "Modifiche alla legge regionale 9 settembre 1991, n. 47. Norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche"
- DPGRT 3 gennaio 2005, n. 11/R, "Regolamento di attuazione dell'articolo 5 quater della legge regionale 9 settembre 1991, n. 47" (Norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche)
- L.R. 24 febbraio 2005, n. 40, "Disciplina del servizio sanitario regionale" e successive modifiche ed integrazioni
- L.R. 24 febbraio 2005, n. 41, "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e successive modifiche ed integrazioni
- LRT 18 dicembre 2008, n. 66, "Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza"
- DGRT 11 maggio 2009, n. 385, Atto di indirizzo regionale per le modalità di compartecipazione al costo delle prestazioni di cui all'art. 14 della Legge Regionale 66/08 "Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza"
- DGRT 6 luglio 2009, n. 581, Modifica alla delibera GR 385/2009 recante atto d'indirizzo regionale per le modalità di compartecipazione al costo delle prestazioni di cui all'art. 14 della LR 66/2008 "Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza"
- LRT 14 giugno 2011, n. 23, Modifiche alla legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)
- Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale 2012-2015
- LRT 2 agosto 2013, n. 45 (Capo II, sez. I, e Capo III) "Interventi di sostegno finanziario in favore delle famiglie e dei lavoratori in difficoltà per la coesione e per il contrasto al disagio sociale"
- LRT 10 dicembre 2013, n. 74 (artt. 1, 2 e 4) Modifiche alla legge regionale 2 agosto 2013, n. 45 "Interventi di sostegno finanziario in favore delle famiglie e dei lavoratori in difficoltà per la coesione e per il contrasto al disagio sociale"
- LRT 30 luglio 2014, n. 45, Modifiche alla legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)
- LRT 16 dicembre 2014, n. 78, (artt. da 1 a 6) Modifiche alla legge regionale 2 agosto 2013 n. 45 "Interventi di sostegno finanziario in favore delle famiglie e dei lavoratori in difficoltà, per la coesione e per il contrasto sociale", in materia di misure di sostegno alle famiglie
- LRT 26 marzo 2015, n. 36, "Disposizioni in materia di integrazione socio-sanitaria.





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Modifiche alla L.R. 40/2005".

## **2.2.2. NORMATIVA SPECIFICA**

### **SALUTE MENTALE**

#### **Normativa europea**

Piano d'azione sulla salute mentale per l'Europa Conferenza Ministeriale europea sulla Salute mentale Helsinki, Finlandia, 12-15 gennaio 2005

Dichiarazione sulla Salute Mentale per l'Europa Conferenza Ministeriale europea sulla Salute mentale Helsinki, Finlandia, 12-15 gennaio 2005

Patto Europeo per il Benessere e la Salute Mentale European High-Level Conference Brussels, 12-13 Giugno 2008.

#### **Normativa nazionale**

Legge 13 maggio 1978, n. 180 "Accertamenti e trattamenti sanitari volontari e obbligatori "

Legge 23 dicembre 1978, n. 833 "Istituzione del servizio sanitario nazionale"

D.lgs n. 502 del 1992 con le modifiche apportate dal Decreto Legislativo del 19 giugno 1999, n. 229 "Partecipazione e tutela dei diritti dei cittadini"

D.P.R. 07/04/1994 "Progetto obiettivo "Tutela Salute Mentale 1994-1996"

D.P.R. 14/01/1997 "Requisiti minimi per le strutture psichiatriche"

Direttiva elaborata dalla Commissione Ministeriale costituita con Decreto del Ministro della Sanità del 21 marzo 1997 "Linee di indirizzo per la prevenzione, la cura e la riabilitazione nel campo dei disturbi del comportamento alimentare"

D.P.R. 10/11/1999 "Progetto obiettivo "Tutela Salute Mentale 1998-2000"

D.P.C.M. 29/11/2001 "Definizione dei livelli essenziali di assistenza" (parte relativa alla salute mentale)

D.P.R. 07/04/2006 Approvazione del "Piano Sanitario Nazionale 2006-2008"

Linee di indirizzo nazionali per la salute mentale "Accordo tra Stato, Regioni e Province Autonome del 20 marzo 2008"

Raccomandazioni in merito all'applicazione di accertamenti e trattamenti sanitari obbligatori per malattia mentale (Art. 33 – 34 – 35 Legge 23 Dicembre 1978, n. 833) Testo approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle regioni e delle Province Autonome di Trento e Bolzano il 19 marzo 2009

Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico"

"Linee di indirizzo per la promozione ed il miglioramento della qualità e dell'appropriatezza degli interventi assistenziali dei Disturbi pervasivi dello sviluppo, con particolare riferimento ai disturbi dello spettro autistico" elaborate dal Ministero della Salute in collaborazione con l'Istituto Superiore di Sanità ed in raccordo con le Regioni, approvate in Conferenza Unificata il 22/11/2012



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Accordo di Conferenza Unificata rep. n.4/CU del 24 gennaio 2013 "Piano di azioni nazionale per la salute mentale"

Documento "Le strutture residenziali psichiatriche" approvato in Conferenza Unificata il 17/10/2013

Accordo di Conferenza Unificata rep. n. 137/CU del 13 novembre 2014 "Definizione dei percorsi di cura da attivare nei Dipartimenti di salute mentale per i disturbi schizofrenici, i disturbi dell'umore e i disturbi gravi di personalità"

Documento nazionale "Interventi residenziali e semiresidenziali terapeutico riabilitativi per disturbi neuropsichici dell'infanzia e dell'adolescenza" approvato dalla Conferenza Unificata il 13/11/2014

Legge 18 agosto 2015, n. 134 "Disposizioni in materia di diagnosi, cura e abilitazione delle persone con disturbi dello spettro autistico e di assistenza alle famiglie"

D.P.C.M. 12/01/2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza", di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502.

**Normativa toscana**

Progetto Obiettivo "Tutela della Salute Mentale"

Piano Sanitario Regionale (P.S.R.) 1999/2001 Deliberazione Consiglio regionale 17 febbraio 1999, n. 41 Aggiornato con i successivi Piani Sanitari Regionali

Deliberazione Giunta regionale del 27 giugno 2005 n. 687 "Messa a regime del Sistema Informativo regionale sulla Salute Mentale e inserimento nel Manuale di certificazione dei flussi informativi sanitari"

Deliberazione Giunta regionale del 12 dicembre 2005 n. 1210 "Istituzione Commissione regionale per il governo clinico della salute mentale"

Deliberazione Giunta regionale del 18 aprile 2006 n. 279 "Linee di indirizzo per la realizzazione di una rete integrata di servizi per la prevenzione e la cura dei Disturbi del Comportamento Alimentare nella Regione Toscana" integrata con Deliberazione Giunta regionale n. 441 del 31 marzo 2010

Deliberazione Giunta regionale del 27 dicembre 2007 n. 1016 "Linee guida per l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Salute Mentale"

Deliberazione Giunta regionale del 26 maggio 2008 n. 398 "Percorsi integrati di inserimento al lavoro delle persone con disturbo psichico"

Deliberazione Giunta regionale del 15 ottobre 2008, n. 800 "Guadagnare salute in Toscana: rendere facili le scelte salutari" Azione B.2 Favorire l'attività fisica per le persone portatrici di disagio e disturbo mentale

Deliberazione Giunta regionale del 15 dicembre 2008 n. 1066 "Linee di indirizzo per la diagnosi precoce e la presa in carico multiprofessionale dei disturbi dello spettro autistico"

Deliberazione Giunta regionale del 3 agosto 2009 n. 699 "Screening per la valutazione dello sviluppo della comunicazione e della relazione in età pediatrica"

Deliberazione Giunta regionale del 30 novembre 2009 n. 1080 Presa d'atto del documento "Raccomandazioni in merito all'applicazione di accertamenti e trattamenti sanitari



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- obbligatori per malattia mentale" (artt. 33-34-35 Legge 23 dicembre 1978, n 833)
- Deliberazione Giunta regionale del 14 dicembre 2009 n. 1154 Linee di indirizzo "Modello di convenzione fra Provincie, Aziende UU.SS.LL., Società della Salute/Conferenze zonali dei Sindaci per favorire l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità psichica ai sensi della L. 68/1999 "
- Deliberazione Giunta regionale del 23 febbraio 2010 n. 204 Protocollo d'intesa "Promuovere i rapporti tra le Istituzioni pubbliche e la Cooperazione sociale di tipo B per l'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate". Approvazione schema
- Deliberazione Giunta regionale del 22 marzo 2010 n. 363 Protocollo d'intesa "Costituzione di un Centro regionale per la promozione e lo sviluppo dell'auto mutuo aiuto dei cittadini utenti della salute mentale". Approvazione schema e prenotazione risorse
- Delibera Giunta regionale del 14 maggio 2012, n. 404 "Protocollo d'intesa fra Regione Toscana e Coordinamento toscano delle Associazioni per la salute mentale. Approvazione schema"
- Delibera Giunta regionale del 17 dicembre 2012, n. 1159 "Linee guida per la diagnosi e la gestione dei disturbi specifici di apprendimento"
- Deliberazione Giunta regionale del 2 dicembre 2013 n. 1017 "Linee di indirizzo metodologiche regionali sulla psicoeducazione orientate al "recovery" in salute mentale"
- Deliberazione Giunta regionale del 1 settembre 2014, n. 724 "I disturbi dello spettro autistico. Presentazione progetti delle Aziende USL per la promozione dell'appropriatezza e il miglioramento della qualità"
- Deliberazione Giunta regionale del 9 dicembre 2014, n. 1127 "Le strutture residenziali psichiatriche e l'abitare supportato. Linee di indirizzo e promozione di progettualità con assegnazione di risorse alle Aziende USL"
- Deliberazione Giunta regionale del 9 novembre 2015, n. 1063 "Approvazione Linee di indirizzo per la qualificazione della risposta all'emergenza urgenza psichiatrica nell'infanzia e nell'adolescenza e dei percorsi di cura residenziali e assegnazione risorse"
- Deliberazione Giunta regionale del 9 dicembre 2015, n. 1195 Recepimento dell'Accordo di Conferenza Unificata n. 137/CU del 13.11.2014 "Definizione dei percorsi di cura da attivare nei Dipartimenti di salute mentale per i disturbi schizofrenici, i disturbi dell'umore e i disturbi gravi di personalità" e approvazione Linee di indirizzo regionali.

### **2.2.3. NORMATIVA GENERALE SU AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO**

#### **Normativa nazionale**

- D.P.R. 14 gennaio 1997 "Approvazione dell'atto di indirizzo e coordinamento alle Regioni e alle province autonome di Trento e di Bolzano in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private"
- Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

DPCM n. 308 del 21 maggio 2001 Regolamento concernente "Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'articolo 11 della legge 8 novembre 2000, n. 328".

**Normativa toscana**

L.R. 24 febbraio 2005, n. 41 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale e s.i.m."

DPGRT n.15/R del 26 marzo 2008 Regolamento di attuazione dell'articolo 62 della Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)

L.R.T 5 agosto 2009, n.51 "Norme in materia di qualità e sicurezza delle strutture sanitarie: procedure e requisiti autorizzativi di esercizio e sistemi di accreditamento" e successive modifiche e integrazioni

Legge regionale n. 82 del 2009 "Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato"

DPGRT n. 29/R del 3 marzo 2010 Regolamento di attuazione della l.r. 28 dicembre 2009, n. 82 (Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato)

Legge regionale n. 49 del 20 settembre 2010 Modifiche alla legge regionale 28 dicembre 2009, n. 82 (Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato). Testo coordinato delle legge regionale 28 dicembre 2009, n. 82 "Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato"

DPGRT del 24 dicembre 2010, n. 61/R Regolamento di attuazione della legge regionale 5 agosto 2009, n. 51 (Norme in materia di qualità e sicurezza delle strutture sanitarie: procedure e requisiti autorizzativi di esercizio e sistemi di accreditamento) in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie" e successive modifiche ed integrazioni

DGRT n. 318 del 2 maggio 2011 Modifiche al Regolamento di attuazione della Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale). Approvazione ai fini dell'acquisizione del parere ex art. 42 comma 2 dello Statuto

Circolare Regione Toscana 9 giugno 2011 "Programmazione, accreditamento e sistemi di affidamento dei servizi alla persona"

DPGRT 18 luglio 2011, n. 30/R Modifiche al Decreto del Presidente Giunta Regionale 26 marzo 2008, n. 15/R (Regolamento di attuazione dell'articolo 62 della legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41)

Legge regionale 2 agosto 2016, n. 50 "Disposizioni sulle procedure, sui requisiti autorizzativi di esercizio e sui sistemi di accreditamento delle strutture sanitarie". Modifiche alla [l.r. 51/2009](#)

Regolamento 17 novembre 2016, n. 79/R in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie.



REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST  
U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI

### 2.3. TIPOLOGIE DI STRUTTURE/TIPO DI INTERVENTO

Sostanzialmente le tipologie di strutture ed interventi sono le seguenti:

- Struttura residenziale
- Strutture semiresidenziali
- Progetti di assistenza personalizzati anche domiciliari.

<b>ART. 3 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE - ATTIVITA' CARATTERIZZANTI LA PRESTAZIONE - ATTIVITA' DI SUPPORTO E RELATIVI COSTI</b>
---

### 3.1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'oggetto della prestazione è individuato nelle relative schede di dettaglio facenti parte della gara stessa.

In particolare nelle schede di dettaglio del singolo intervento sono descritti:

al punto 3 **“l'Oggetto della prestazione”** in termini generali;

e ai punti 8 e 9 rispettivamente le **“Attività caratterizzanti la prestazione”** e le **“Attività di supporto e relativi costi”**.

Premesso quanto sopra, l'ente appaltante si riserva i seguenti compiti istituzionali e funzioni: la definizione dei criteri e delle modalità di ammissione e dimissione degli utenti al servizio, nel rispetto delle categorie dei beneficiari indicate nelle schede allegate.

Modalità di accesso e di erogazione delle prestazioni: per l'accesso agli interventi di assistenza alla persona si fa riferimento a quanto stabilito dai regolamenti e dai protocolli operativi vigenti nella Zona Distretto ed a quanto previsto nei progetti individuali di assistenza.

### 3.2. ATTIVITA' CARATTERIZZANTI LA PRESTAZIONE

Le attività caratterizzanti la prestazione quando individuate nel punto n.8 delle Schede Tecniche si concretizzano nei seguenti interventi:

**Prestazioni di assistenza di base alla persona:** si intendono comprensive di tutte le attività di assistenza tutelare, igiene e pulizia della persona, bagno assistito, cura della pelle, cambio della biancheria, assistenza nell'assunzione del cibo, somministrazione pasti e sorveglianza degli ospiti finalizzata alla salvaguardia dell'incolumità fisica e alla prevenzione di episodi di fuga.

**Prestazioni di assistenza infermieristica:** comprendono in generale tutte le attività riconducibili, con riferimento alla tipologia delle strutture e dell'utenza, al campo proprio delle attività e responsabilità determinate dal contenuto del Decreto Ministeriale n. 739 del 14.9.94, istitutivo del profilo dell'infermiere, nonché dall'ordinamento didattico del corso di diploma universitario/laurea e di formazione post base e dal codice deontologico.

**Prestazioni di sostegno educativo e di attività di animazione e/o occupazionali:** comprendono tutte le attività di animazione, educative, socializzazione, ricreative ed occupazionali sia individuali che di gruppo svolte da operatori in possesso di qualifica e profilo idonei. Particolare attenzione dovrà essere prestata alle attitudini e possibilità del singolo, favorendo il mantenimento ma soprattutto lo sviluppo e potenziamento delle sue capacità personali e



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

dell'autonomia individuale, anche attraverso la promozione di percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro e/o percorsi di inserimento lavorativo in collegamento con la realtà locale, produttiva ed associativa. Andranno previste a livello progettuale anche attività diverse per fascia d'età tenendo conto dell'età e delle patologie degli ospiti. Nel progetto educativo andranno indicate le modalità per l'utilizzo degli specifici laboratori ( falegnameria, bricolage, ceramica, ecc.) nelle strutture, ove presenti, e rilevati nel sopralluogo.

**Servizio di assistenza medico-specialistica** da garantirsi per il tramite del MMG.

**Prestazioni relative ai servizi di tipo alberghiero** (preparazione pasti, pulizia e sanificazione, raccolta rifiuti; lavanderia e lavanderia-guardaroba, etc) nel caso in cui siano ritenute parti integranti del progetto assistenziale e riabilitativo-educativo. In tali casi rimangono a carico dell'appaltatore la fornitura di tutti i beni, gli strumenti ed i materiali che saranno utilizzati provvedendo al loro reintegro ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità. Tuttavia, laddove si rendesse impossibile il coinvolgimento degli ospiti, gli operatori dell'appaltatore dovranno essere in grado di svolgere le attività secondo gli standard del presente capitolato al successivo punto 3.3.

### **3.3. ATTIVITA' DI SUPPORTO E RELATIVI COSTI**

Le attività di supporto e complementari sono individuate nel punto n.9 delle Schede Tecniche. I servizi di supporto o complementari, se richiesti nelle schede tecniche, sono considerati ai fini dell'affidamento complessivo. Tali attività dovranno osservare gli standard descritti nell'art. 4 del presente capitolato.

Gli oneri connessi allo svolgimento di detti servizi, facenti parte della base d'asta, graveranno totalmente sull'aggiudicatario, e non potranno, pertanto, essere inoltrate all'Azienda USL Toscana Nord Ovest richieste di magazzino o di contributi di cassa economale connessi a detti servizi, né dovranno in alcun modo incidere sulle risorse umane previste nelle schede.

In particolare si fa riferimento alle seguenti eventuali prestazioni:

- pulizia e sanificazione;
- disinfestazione e derattizzazione;
- smaltimento rifiuti;
- lavanderia e lavanderia-guardaroba, etc;
- servizio di ristorazione;
- fornitura di tutti i materiali occorrenti per le attività ivi compreso il materiale sanitario e quello occorrente per l'igiene personale degli ospiti;
- spese legate all'espletamento della attività essenziali es. per gite, uscite e programmi di attività, comprese quelle che comportino pagamento di biglietti di ingresso, consumazione dei pasti al di fuori della struttura e simili;
- manutenzione ordinaria, minuto mantenimento e agli altri servizi complementari necessari al buon funzionamento delle strutture;
- servizio di trasporto degli utenti e spese per acquisto o noleggio di tutti i mezzi di trasporto, nonché tutte quelle necessarie a mantenerli in perfetto stato di funzionalità ed efficienza;





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- assicurazione per danni, incendio e furto, da stipularsi quale gestore delle strutture secondo quanto specificato al successivo art 10;
  - reintegro dei materiali, arredi e attrezzature, presenti nelle sedi delle strutture e/o inventariati nel verbale di consegna delle stesse, obsoleti e/o non più utilizzabili, nonché fornitura di beni strumentali di uso comune e personale necessari per il corretto svolgimento di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto;
  - spese per arredi ed attrezzature ulteriori;
  - attività di documentazione/informazione/comunicazione prodotta ai sensi della normativa di riferimento della Regione Toscana;
  - implementazione del sistema informativo come indicato nelle schede tecniche;
- ed eventuali servizi aggiuntivi o migliorie indicati nella redazione del progetto offerta.

I servizi di supporto dovranno, qualora richiesti nelle schede tecniche allegate, osservare gli standard di seguito indicati.

### **3.3.1. SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE**

Il servizio di pulizia, laddove sia richiesto nelle schede tecniche allegate, dovrà rispettare i seguenti standard:

- **Interventi ordinari:** insieme di operazioni necessarie (inclusa il confezionamento e allontanamento dei rifiuti) per la rimozione ed asportazione di qualsiasi rifiuto, traccia di sporco e polvere da tutte le superfici sia orizzontali che verticali fino a 180 cm di altezza e facilmente accessibili, soggette a formazione quotidiana di sporco attraverso l'utilizzo di macchine, attrezzature e prodotti chimici in grado di salvaguardare lo stato d'uso e la natura delle superfici stesse. Si intende cioè quello sporco prodotto dalle diverse attività svolte all'interno dei locali, dal transito e dalla permanenza degli ospiti, visitatori e operatori nell'arco dell'intera giornata. In particolare dovranno comunque essere svolte le seguenti attività:

**con cadenza quotidiana:**

- svuotamento di cestini porta-carta, cestini porta-rifiuti
- spolveratura ad umido degli stipiti, bocchette d'aerazione e davanzali
- eliminazione di orme e pulitura con panni adeguati su vetri e specchi
- spolveratura a umido di letti (ove presenti), comodini, scrivanie, poltrone, tavoli, sedie e mobili di ogni tipo
- pulitura con panni imbevuti di sostanze detergenti e disinfettanti tutte le superfici e gli oggetti soggetti all'uso comune, comprese le pulsantiere degli ascensori (ove presenti), gli interruttori, le maniglie, ecc.
- pulizia, lavaggio, disinfezione con speciali prodotti ad azione germicida dei servizi igienicosanitari
- pulizia e lavaggio delle pareti dei servizi
- pulizia dei rubinetti, portasapone, porta salviette, porta rotoli, portarotoloni ed accessori
- pulizia divani e stuoie e degli arredi in generale



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- lavaggio dei pavimenti di tutti i locali con sostanze detergenti e disinfettanti ed eliminazione di eventuali macchie o incrostazioni
- lavaggio e ripristino ogni qual volta si renda necessario e quindi anche più volte nell'arco della giornata, dei locali di maggior frequenza quali corridoio, cucina, sala da pranzo e sala di soggiorno, sale attività e camere da letto (ove presenti)
- lavaggio delle scale (ove presenti) con sostanze detergenti-disinfettanti, con particolare cura alla pulizia degli angoli e corrimano
- deragnatura di tutte le superfici della struttura.

- **Ripasso**: si intende la ripetizione di alcune prestazioni, laddove si rivelino necessarie al fine di mantenere un ambiente consono ed adeguato, da effettuarsi, nell'arco delle 24 ore, a distanza di tempo dall'intervento ordinario.

- **Intervento periodico**: insieme di operazioni necessarie per l'eliminazione di qualsiasi traccia di sporco e polvere da tutte le superfici sia orizzontali che verticali situate ad altezza superiore a 180 cm, nonché tutte le superfici orizzontali e verticali difficilmente accessibili, attraverso l'uso di macchine, attrezzature e prodotti chimici in grado di salvaguardare lo stato d'uso e la natura delle superfici stesse. In particolare dovranno comunque essere svolte le seguenti attività:

**con cadenza periodica:**

da specificare in sede di offerta, dovrà essere effettuata la pulizia a fondo di tutti i locali arredi ed attrezzature presenti nella struttura compresi infissi interni ed esterni, avvolgibili, persiane, vetrate, ceratura delle superfici in linoleum, lavaggio e stiratura dei tendaggi verticali nonché dello smontaggio e rimontaggio di questi ultimi. Dovrà essere garantita altresì un'adeguata pulizia degli spazi esterni di pertinenza della struttura compreso il taglio dell'erba, potatura arbusti e di tutte le piante presenti e la derattizzazione e disinfestazione dei locali e spazi esterni secondo le caratteristiche di ogni struttura.

**Attrezzature e prodotti**: il servizio di pulizia comprende anche la fornitura e l'utilizzo di tutti i prodotti, le macchine e le attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio, prodotti per la pulizia delle mani, carta igienica e salviette asciugamani.

Tutti i **presidi, prodotti** e attrezzi dovranno essere conformi alle normative vigenti, compatibili con i materiali su cui dovranno essere utilizzati, in perfetto stato di efficienza e manutenzione e corredati di scheda tecnica e di sicurezza. La pulizia dei locali, effettuata con prodotti igienizzanti biodegradabili nel rispetto della vigente normativa, è comprensiva delle pulizie dei pavimenti, soffitti, corrimani, ringhiere, muri, porte, maniglie, zoccoli, infissi e serramenti, doghe, controsoffitto, radiatori, pilastri, pareti, davanzali e materiale di arredamento, vetri e finestre, nonché degli spazi esterni di pertinenza di ciascuna struttura.

Nel progetto offerta dovranno essere indicate altresì attrezzature e macchine che la Ditta impiegherà per l'espletamento del servizio.





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

### **3.3.2. DISINFESTAZIONE**

Il servizio prevede le attività di prevenzione ed il controllo integrato degli artropodi infestanti (zanzare, blatte, formiche, pulci, zecche, ecc) ed animali sinantropi (topi, ratti, uccelli, piccioni, chiroteri, ecc.) presso le strutture mediante ispezioni nei locali interni ed esterni e delle aree di pertinenza degli immobili, volte prioritariamente all'adozione di misure per la difesa degli ambienti dall'ingresso e dalla colonizzazione degli agenti infestanti, nonché ove indispensabile alla pianificazione ed esecuzione di appositi interventi di bonifica integrata.

### **3.3.3. SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI/SPECIALI**

L'eventuale smaltimento dei rifiuti speciali, conseguente all'espletamento del servizio, deve prevedere la raccolta, il trasporto e smaltimento dei rifiuti sanitari prodotti nelle strutture secondo quando previsto nelle schede tecniche allegate e dalla vigente normativa.

### **3.3.4. SERVIZIO DI RISTORAZIONE**

Il servizio di ristorazione, laddove previsto nelle schede allegate al capitolato, consiste nel garantire agli utenti, per tutti i giorni di apertura della struttura, l'intera giornata alimentare nei servizi residenziali e la mezza giornata alimentare nei servizi semiresidenziali, salvo diversa previsione nella scheda tecnica.

**L'intera giornata alimentare** si compone di: colazione, pranzo, merenda e cena.

**La mezza giornata alimentare** si compone di: colazione/spuntino/merenda più un pasto.

Tale servizio comprende le fasi di approvvigionamento, di preparazione e somministrazione/distribuzione pasti. Qualora la preparazione avvenga al di fuori della struttura interessata, per il trasporto dei pasti dovranno essere utilizzati mezzi regolarmente autorizzati al trasporto di alimenti.

Il servizio, salvo diversa previsione nelle relative schede tecniche, comprende:

- la fornitura di vassoi/tovaglette, della posateria, degli utensili, delle stoviglie, del vasellame necessario;
- la fornitura e consegna delle derrate alimentari, complete delle scodelle, bicchieri, tovaglioli in monouso;
- la fornitura di tutti i generi di conforto, detti extra pasto;
- il lavaggio/smaltimento delle attrezzature e del materiale sporco;
- lo smaltimento di tutti i rifiuti prodotti nelle varie fasi di lavorazione;
- in occasione di particolari ricorrenze quali Natale, Capodanno, Pasqua, la preparazione di un pranzo speciale;
- la fornitura della quantità idrica procapite prevista per utente è pari a 1500 ml al giorno di acqua minerale naturale.

I pasti/derrate dovranno essere consegnate in tempo utile in base alle esigenze del servizio.

Il servizio dovrà essere eseguito a regola d'arte, sia per la qualità delle materie prime utilizzate, che per le modalità di espletamento delle varie operazioni, nel pieno rispetto dei tempi e delle garanzie igienico-sanitarie.

Se non diversamente indicato nelle schede tecniche, l'aggiudicatario provvederà all'acquisto delle



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

derrate, scegliendo i fornitori a propria discrezione e sotto la propria responsabilità. L'Azienda tramite le strutture competenti si riserva il diritto di procedere direttamente, nei momenti che riterrà opportuni, al controllo qualitativo ed igienico-sanitario del servizio in questione.

Composizione del pasto e caratteristiche Menù: il pasto, nel rispetto dei menù predisposti, dovrà essere composto per utente sia pranzo che a cena da:

- a) un primo
- b) un secondo
- c) un contorno
- d) un frutto/dessert/yogurt
- e) pane
- f) condimenti (olio extravergine di oliva, sale, aceto).

Nell'alimentazione si dovrà tener conto della libera scelta degli utenti compatibilmente con le prescrizioni dietologiche e le loro patologie. Il menù, predisposto da personale individuato dall'affidatario dovrà essere presentato in sede di progetto-offerta e preventivamente all'avvio del servizio. Il menù dovrà essere articolato, salvo diverse e motivate esigenze della struttura, almeno su 4 settimane in una versione autunnale, invernale, primaverile ed estiva per seguire la stagionalità degli alimenti, adottando preferibilmente il modello alimentare mediterraneo e avendo riguardo alla gastronomia tradizionale/locale. I piatti proposti giornalmente dovranno corrispondere, per tipo e qualità, a quelli indicati nel menù. Il Menù dovrà essere esposto c/o la struttura ed essere reso disponibile per le famiglie.

In particolare l'affidatario dovrà fornire agli utenti:

- colazione: congrue quantità di biscotti, fette biscottate, burro, marmellata, miele, limoni freschi, camomilla e tè in bustine, orzo solubile, cacao, caffè, latte, zucchero;
- pranzo e cena composte da:
  - primo piatto: un'alternativa almeno costituita da pasta o riso in bianco;
  - secondo piatto: un'alternativa almeno costituita da formaggio tenero in confezione monodose;
  - contorno: di cui almeno uno di verdura cotta e uno di verdura cruda e sempre disponibile patate lesse;
  - frutta fresca lavorata, frutta fresca o frutta cotta di stagione o Yogurt o dessert (prodotto da forno, budino, ecc).
- merenda: tè (anche senza zucchero per diabetici), caffè, cacao solubile, zucchero, yogurt, biscotti o altri preparati da forno, frutto o succo di frutta.

Dovrà essere garantita, in caso di necessità, una sufficiente fornitura di integratori alimentari (proteici, per diabetici, addensanti, ecc) per far fronte di situazioni critiche dal punto di vista nutrizionale.

Specifiche tecniche relative alla predisposizione dei Menù e alle derrate alimentari occorrenti per la preparazione dei pasti: le derrate alimentari impiegate per la preparazione dei pasti dovranno possedere i requisiti previsti dalla normativa in materia e da eventuali disposizioni dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Non è ammessa la fornitura di alimenti derivanti da organismi geneticamente modificati (OGM) o che contengano ingredienti della stessa origine.

Non saranno ammesse derrate con etichettature incomplete e non in lingua italiana.

Le informazioni riportate sulle etichette dei prodotti confezionati dovranno essere conformi a quanto previsto dalla normativa. In particolare dovranno essere riportati:

- la denominazione di vendita;
- l'elenco degli ingredienti;
- la quantità nominale;
- il termine minimo di conservazione, o nel caso di prodotti molto deperibili dal punto di vista microbiologico la data di scadenza;
- il nome o la ragione sociale o il marchio depositato;
- la sede dello stabilimento di produzione;
- il lotto di appartenenza o, in mancanza, la scadenza espressa con almeno il giorno, mese e anno;
- le modalità di conservazione.

L'etichettatura nutrizionale dovrà essere conforme a quanto previsto dalla normativa.

Le date di scadenza o il termine minimo di conservazione dei prodotti utilizzati dovranno essere tassativamente rispettati.

I prodotti utilizzati dovranno essere conservati con le modalità indicate e/o comunque previste dalla normativa vigente.

E' auspicabile l'impiego di prodotti ottenuti con tecniche compatibili con l'ambiente, quali agricoltura integrata e/o biologica, nonché tipici e tradizionali, prodotti IGP e quelli a denominazione protetta certificato ai sensi delle rispettive normative comunitarie di riferimento. E' richiesta la fornitura, il più possibile, di alimenti stagionali. E' auspicabile la provenienza di questi ultimi da "filiera corta" e/o a "chilometro zero".

Nel caso di fornitura delle diete speciali e menù alternativi l'affidatario non sarà obbligata a garantire giornalmente le alternative ovvero la scelta per l'utente tra tre primi, tre secondi, due contorni.

**Personale adibito al servizio:** Il personale adibito a quanto previsto dalla Stazione appaltante per il servizio di ristorazione dovrà avere adeguata formazione, prevista dalla normativa vigente.

Il personale dovrà essere sottoposto alla sorveglianza sanitaria prevista dalla vigente normativa in materia di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro. La Ditta appaltatrice dovrà garantire la formazione continua del personale già adeguatamente formato ed addestrato con particolare riguardo alla corretta applicazione del sistema H.A.C.C.P.

Al personale impiegato nel servizio dovranno essere forniti i dispositivi di protezione individuali necessari conformi alla vigente normativa.

**Controlli alimenti consegnati,** rintracciabilità del prodotto e conservazione: nelle varie fasi relative all'erogazione del servizio di ristorazione, dovrà esser garantita la corretta applicazione dei piani di autocontrollo predisposti dal Soggetto Affidatario e il rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia. Nel caso di non conformità di una o più parti del pasto riscontrate al momento della distribuzione e che ne comportino la sostituzione, questa dovrà



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

avvenire entro 30 minuti dal momento del riscontro. Dovrà essere garantita la rintracciabilità del prodotto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia. A tutela della Stazione appaltante e dello stesso affidatario, quest'ultimo dovrà mantenere a disposizione, per almeno 3 giorni presso la cucina della struttura, con idonea conservazione (temperatura da 0° C a + 4°C) un campione rappresentativo del pasto somministrato, che potrà essere utilizzato in caso di insorgenza di problematiche igienico-sanitarie agli ospiti (eventualmente imputabili agli alimenti).

Potranno essere eseguiti, in qualsiasi momento e senza preavviso, controlli specifici per verificare la rispondenza del servizio fornito alle prescrizioni contrattuali (compreso la qualità organolettica dei pasti forniti) e alle normative vigenti in materia. Tali controlli potranno avvenire da parte della Stazione appaltante e/o da altri organi preposti al controllo (ASL, ecc) per la parte di propria competenza.

Al fine di agevolare i controlli suddetti, l'affidatario dovrà mettere a disposizione i piani di autocontrollo, le registrazioni delle procedure, i risultati delle verifiche effettuate ed ogni altro materiale o documento eventualmente richiesto e ritenuto utile ai fini del controllo stesso.

### **3.3.5. SERVIZIO DI LAVANDERIA**

Il servizio di lavanderia, laddove sia richiesto nelle schede tecniche allegate, dovrà rispettare i seguenti standard:

#### **Fornitura e lavaggio**

- Fornitura e lavaggio di 1 materasso e di 1 cuscino per posto letto, inclusi i relativi teli di copertura, da consegnare subito dove non presente o da integrare durante il periodo della gara in caso di usura/rottura. La dimensione del materasso deve essere compatibile con il letto in dotazione alla Struttura. Le caratteristiche del materasso e del cuscino (imbottitura e fodera): lavabile, decontaminabile, disinfettabile, maneggevole, indeformabile, traspirante, anallergico, atossico, ignifugo;
- Fornitura, lavaggio, asciugatura e stiratura della biancheria piana da letto: lenzuola, federe, traverse, copriletto, coperte di lana. La dimensione della biancheria deve essere compatibile con il letto in dotazione alla Struttura;
- Fornitura, lavaggio, asciugatura e stiratura della biancheria per igiene: asciugamani in spugna.
- Fornitura, lavaggio, asciugatura e stiratura della biancheria da cucina: canovacci, tovaglie idonee ai tavoli, comprensivi di coprimacchia e tovaglioli, pari al numero degli ospiti, che devono essere sostituite in ciascun momento ristorativo (pranzo, merenda). Le scorte devono essere tali da garantire qualsiasi evenienza.
- Sistemazione della biancheria in appositi armadi. La ditta ha l'obbligo di mantenere costantemente puliti ed adeguati gli armadi dove viene depositata la biancheria pulita;
- Smontaggio, lavaggio, stiratura e rimontaggio dei tendaggi.

Il lavaggio completo della biancheria, da parte dell'appaltatore, dovrà essere effettuato almeno una volta a settimana e/o in caso di bisogno igienico-sanitario e necessariamente in caso di cambio di ospite, salvo diversa previsione indicata nella scheda tecnica.

A parte la biancheria iniziale di cui le strutture in gara sono già dotate, l'aggiudicatario dovrà



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

provvedere alla successiva fornitura della biancheria (piana da letto, da cucina e per igiene) garantendo nel corso dell'appalto la sua sostituzione in caso di usura e comunque almeno una volta l'anno. Dovrà assicurare la costituzione di adeguata scorta presso la struttura nonché il suo continuo e diretto rifornimento nei locali adibiti a magazzino biancheria, in modo che la struttura risulti in qualsiasi occasione fornita della dotazione idonea al perfetto espletamento del servizio cui è preposta.

Le dimensioni di asciugamani, tovaglie e tovaglioli dovranno essere adeguate all'uso cui sono adibite.

La biancheria utilizzata presso i centri (teli bagno, tovaglie ecc.) dovrà essere di cotone 100%.

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere all'opportuna suddivisione della biancheria secondo il tipo e l'uso della stessa, affinché tutto il personale operante nella struttura rispetti la destinazione d'uso della biancheria e a tal fine venga adottato, per ogni gruppo il trattamento, il lavaggio, la stiratura e la piegatura più idonei ad ottenere il migliore risultato.

I trattamenti preordinati a tali fini dovranno prevedere l'utilizzo di detergenti atti ad impedire lo svilupparsi di batteri, muffe, funghi ed altri microrganismi e dovranno essere sottoposti a candeggio se la natura dei tessuti lo richiede. L'impresa aggiudicataria ha altresì l'obbligo di impiegare detersivi e/o altre sostanze idonee ad assicurare ai capi la necessaria morbidezza, nonché ad evitare qualsiasi danno fisico agli utenti, quali allergie, irritazioni della pelle e quant'altro.

All'inizio del rapporto l'impresa aggiudicataria dovrà comunicare all'Azienda USL Toscana Nord Ovest i prodotti usati, fornendo le relative schede tecniche e dovrà comunicare altresì ogni variazione sia del prodotto che della produttrice e/o fornitrice.

Qualora il lavaggio della biancheria sia effettuato fuori dalla Struttura, l'appaltatore dovrà provvedere alla movimentazione degli articoli rispettando i seguenti standard:

- ritiro, trasporto, consegna senza commistione fra sporco e pulito;
- tempi di ritiro/consegna definiti con pianificazione presente nella Struttura;
- consegna dei capi puliti provvisti di idonee protezioni che garantiscano il mantenimento di condizioni igieniche ottimali.

Il lavaggio può essere effettuato anche all'interno della struttura, tuttavia, anche in questo caso deve rispondere agli standard sopra descritti. Il lavaggio deve essere certificato e documentato.

Quanto sopra esposto dovrà ovviamente rispondere agli standard qualitativi e normativi del tipo di intervento richiesto, sia nel caso che si tratti di strutture residenziale o centri diurni (come indicato nella relativa scheda tecnica)

#### **Lavanderia-Guardaroba**

Lavanderia della biancheria personale degli ospiti: lo stesso dovrà essere effettuato a perfetta regola d'arte, mediante procedure tecnologiche idonee e in osservanza delle specifiche indicazioni previste in relazione alle componenti merceologiche dei capi stessi, prevedendo anche la riconsegna dei capi perfettamente lavati, asciugati, stirati, piegati e impacchettati.

La manutenzione del vestiario degli ospiti dovrà prevedere tutte le operazioni necessarie (rammendo, accorciamento, allungamento ecc..) ad assicurare una buona conservazione dei



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

singoli capi. Il materiale (es. aghi, filo, ecc..) sarà a carico della ditta aggiudicataria.

Il suddetto servizio dovrà essere garantito nel momento in cui l'ospite effettua il bagno programmato settimanale o al bisogno, utilizzando le attrezzature attualmente presenti sui servizi. Tutti i capi in uso o di nuovo inserimento dovranno essere identificabili per la corretta attribuzione all'utente.

Gli indumenti che subissero dei danni per effetto di un cattivo trattamento e/o di un errato lavaggio dovranno essere sostituiti dalla ditta, con altrettanti nuovi di medesime caratteristiche. La medesima cosa dovrà avvenire in caso di smarrimento degli indumenti dell'ospite.

### **3.3.6. SERVIZIO DI TRASPORTO**

Il servizio di trasporto, qualora richiesto nelle schede tecniche consiste:

- **nell'accompagnamento degli utenti con mezzo idoneo**, ogniquale volta si renda necessario nello svolgimento dell'attività appaltata. Il servizio si riferisce all'accompagnamento dal domicilio dell'utente alla struttura ma anche l'accompagnamento degli ospiti a visite mediche, esami clinici o terapie, nonché, in caso di trasporto non effettuabile con ambulanza, al trasporto in ospedale. Il servizio è altresì finalizzato a consentire uscite sul territorio con finalità ludiche e di socializzazione. La permanenza degli ospiti sui mezzi dovrà essere limitata al massimo e non potrà in ogni caso essere superiore ad 80 minuti.
- **assistenza durante il percorso**, (solo se prevista per la tipologia di utenti trasportati), effettuata tramite un operatore specificamente addetto alla assistenza dell'ospite nella fase della uscita e del rientro nella propria abitazione/struttura, ivi compresa la eventuale collaborazione con i familiari per il superamento di barriere architettoniche. Di norma l'attività di accompagnamento sul mezzo di trasporto non comprende la preparazione del disabile
- **e nell'assunzione da parte dell'appaltatore di tutti gli oneri connessi** (carburante, manutenzione ordinaria e straordinaria, bollo, assicurazione).

#### **AUTOMEZZI**

Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato assicurando la disponibilità di mezzi sufficienti per numero e capienza allo svolgimento delle attività previste per gli utenti nel rispetto delle finalità e modalità specificate nel presente paragrafo per ogni struttura. I mezzi utilizzati (tutti o in parte, sulla base delle necessità rilevate dall'impresa concorrente, della tipologia di utenza e delle modalità di organizzazione del servizio) dovranno essere idonei al trasporto di persone disabili e quindi opportunamente attrezzati per il trasporto di carrozzine. Tutti i mezzi dovranno essere in ottimo stato di manutenzione ed in regola con le revisioni di legge ed, in caso di guasto, dovranno essere tempestivamente sostituiti con modalità da indicare nel progetto-offerta. Tutti i mezzi dovranno essere dotati di catene o pneumatici da neve.

L'uso dei mezzi previsti nelle schede tecniche allegate potrà essere condiviso fra più servizi, sempre nel rispetto delle esigenze di ciascun servizio.

Dovranno essere descritte nel progetto le specifiche caratteristiche dei mezzi utilizzati: numero di mezzi impiegati ed anno di immatricolazione, numero di posti su ciascun mezzo, numero di posti attrezzati, tipo e cilindrata.

In caso di messa a disposizione di mezzi di trasporto da parte dell'Azienda USL Toscana Nord





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Ovest la stessa provvederà al pagamento del bollo e dell'assicurazione, mentre la fornitura dei materiali di consumo (es. combustibili, lubrificanti etc. ) saranno a carico dell'aggiudicatario.

**AUTISTI**

Per lo svolgimento del servizio dovrà essere garantita la presenza di un adeguato numero di operatori, in possesso di patente corrispondente alla tipologia di mezzo utilizzato, di cui dovranno essere indicati nel progetto i turni di servizio previsti.

Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato nel rispetto delle finalità e modalità sopra specificate senza che l'aggiudicatario possa pretendere incrementi di corrispettivo in caso di cambiamenti di sede delle strutture o di cambiamento di residenza degli ospiti. Fermo restando il numero complessivo delle sedi di servizio ed il numero complessivo degli utenti, comunque residenti e/o domiciliati nel territorio dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, la programmazione degli itinerari e la quantificazione di km di percorrenza effettuati ai fini della formulazione del progetto offerta avrà pertanto valore meramente indicativo.

Il tempo impiegato dagli operatori in attività di assistenza al trasporto dovrà essere computato in aggiunta a quello di assistenza alla persona.

**3.3.7. MANUTENZIONE ORDINARIA /STRAORDINARIA**

**Manutenzione ordinaria:**

Sia nelle strutture messe a disposizione dall'aggiudicatario sia nelle strutture messe a disposizione dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest o dai Comuni, e comunque ogniqualvolta sia prevista nelle schede tecniche allegate, è posta a carico dell'aggiudicatario la "manutenzione ordinaria".

La manutenzione ha il compito di adeguare costantemente gli edifici per la parte edilizia, per la parte impiantistica, per gli arredi e le attrezzature, alle esigenze determinate dal loro uso secondo le norme UNI vigenti con particolare riferimento anche alle norme UNI specifiche. Qualora le strutture, gli impianti, gli arredi e le attrezzature per qualsiasi guasto e/o danneggiamento di componenti, non siano più in grado di svolgere completamente la funzione loro assegnata, l'affidatario dovrà ricorrere alla sostituzione delle parti danneggiate.

Le manutenzioni oggetto del presente capitolato ricadono nell'ambito della manutenzione ordinaria come dettate dalla norma UNI EN 15341:2007 e si articolano in:

- Manutenzione correttiva (o incidentale);
- Manutenzione preventiva;
- Verifiche periodiche e manutenzioni programmate.

**1) Manutenzione correttiva**

Norma	UNI 10147
Anno pubblicazione	2013
Definizione breve	La manutenzione eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare un'entità nello stato in cui possa eseguire la funzione richiesta

La Manutenzione correttiva deve essere intesa come l'insieme di azioni manutentive che non concorrono ad aumentare il valore del sistema né a migliorarne le prestazioni, ma semplicemente

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

ripristinano lo status quo ante.

**2) Manutenzione preventiva**

Norma	UNI 10147
Anno pubblicazione	2013
Definizione breve	Manutenzione eseguita ad intervalli predeterminati o in accordo a criteri prescritti e volta a ridurre la probabilità di guasto o la degradazione del funzionamento di una entità

La manutenzione preventiva ha l'obiettivo di eseguire un intervento manutentivo di "revisione", "sostituzione" o "riparazione", prima che nel componente si manifesti il guasto.

Essa si articola nelle seguenti tre sub-categorie:

- Manutenzione statistica:

È la manutenzione pianificata sulla base di considerazioni statistiche sulla vita media di un componente.

La sostituzione avviene con un periodo che garantisca la sopravvivenza di almeno il 95% dei componenti facenti parte delle strutture, degli impianti, degli arredi e delle attrezzature.

- Manutenzione secondo condizione:

La manutenzione secondo condizione è la manutenzione preventiva, che individua la necessità dell'azione manutentiva sulla base dello stato di salute attuale delle strutture, impianti, arredi e attrezzature.

- Manutenzione predittiva:

La Manutenzione predittiva è la manutenzione preventiva che si effettua a seguito dell'individuazione di uno o più parametri che vengono misurati ed estrapolati utilizzando appropriati modelli matematici allo scopo di individuare il tempo residuo prima del guasto.

**3) Verifiche periodiche e manutenzioni programmate:**

Come da normativa vigente dovranno essere effettuate le verifiche periodiche di legge, le manutenzioni programmate e le nomine dei responsabili sui seguenti impianti e attrezzature:

- Elevatori;
- Impianti elettrici/Impianti di terra;
- Sistemi di prevenzione incendi attivi e passivi;
- Impianti speciali
- Attrezzature.

Di seguito si riportano le norme UNI e CEI più significative e che dovranno essere seguite nell'esecuzione delle manutenzioni come sopra specificate, ferme restando l'applicazione delle norme tecniche di riferimento comunque da rispettarsi nell'esecuzione per ciò che afferisce alla materia in questione :

UNI EN 13306:2010 (manutenzione – terminologia di manutenzione);

UNI EN 13460:2009 (manutenzione – documentazione per la manutenzione);

UNI CEN/TS 54-14:2004 (sistemi di rivelazione segnalazione di incendio)

UNI EN 671-3:2009 (sistemi fissi di estinzione incendi – sistemi equipaggiati con tubazioni);

UNI 9994:2015/2013 (manutenzioni estintori);

UNI EN 12845:2015 (installazioni fisse antincendio Sprinkler);





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

UNI EN 752:2017 (gestione del sistema di fognature esterne);  
UNI 8753:1985 ( tinteggiature requisiti);  
UNI 11150-3:2005 (edilizia interventi sul costruito);  
UNI 11151:2005 (processo edilizio );  
UNI EN 12056-5:2001 (sistemi di scarico interni);  
UNI EN 15331:2011 (criteri di gestione dei servizi di manutenzioni immobili);  
UNI 8364-1:2007 (impianti di riscaldamento )  
UNI 8364-3:2007 (controllo e manutenzione impianti di riscaldamento);  
UNI EN 378-4:2017 (conduzione e manutenzione sistemi di refrigerazione);  
UNI 7129-1/2/3/4:2015 (impianti a gas alimentati dalla rete);  
UNI EN 13015:2008 (ascensori);  
CEI 64-8 (impianti elettrici manutenzioni e verifiche periodiche).

L'offerente, in sede di formulazione dell'offerta, deve predisporre un apposito piano di manutenzione dell'edificio in tutte le sue componenti, delle attrezzature e degli arredi.

La gestione della manutenzione prevista nel piano di cui sopra dovrà essere mirata al conseguimento di precisi obiettivi operativi:

- Ottimale utilizzazione dell'edificio nel medio-lungo periodo;
- Mantenimento del livello di prestazioni dell'edificio adeguato alle funzioni svolte in esso e in condizioni di efficienza che lo preservino nel tempo;
- Un controllo continuo e consapevole delle attività previste nel piano di manutenzione tese al raggiungimento degli obiettivi ivi posti e al mantenimento di un alto profilo qualitativo dell'edificio;
- Manutenzione degli arredi, delle attrezzature, delle suppellettili e delle strumentazioni dei laboratori presenti nell'edificio, mirando al mantenimento di un buon grado qualitativo e funzionale degli stessi unitamente al ripristino dei suddetti mediante riparazione o sostituzione di quelli obsoleti e/o inutilizzabili. Dovrà essere garantita la sostituzione dei materassi, materassini, cuscini, poltrone relax e di ogni altro arredo che presenti macchie, rotture, segni di logoramento o di malfunzionamento non confacenti alle esigenze degli ospiti e al decoro delle strutture.

Il piano di manutenzione dovrà prevedere per ogni elemento dell'organismo edilizio contemplato e per quanto contenuto in esso (beni mobili ), l'indicazione degli specifici interventi manutentivi correttivi, preventivi, le verifiche periodiche e le manutenzioni programmate con specificate: la frequenza con cui esse saranno effettuati, i tempi di realizzazione, le modalità di attivazione, le modalità di controllo e reportistica, le tipologie di manodopera impiegata, gli interventi periodici ecc..

L'appaltatore dovrà altresì adottare una specifica procedura per la prevenzione e lotta contro la legionellosi nell'edificio.

L'affidatario dovrà eseguire tutte le opere di manutenzione, come meglio sopraindicate, che a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano di seguito:

- Edilizia (interventi edili - tinteggiatura esterna ed interna di locali o porzioni dell'immobile, le piccole trasformazioni dei locali, gli interventi di riparazione e ripristino nonché di assistenza



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

ai lavori impiantistici e i miglioramenti di lieve entità)

- aree a verde e giardini;
- impianti elettrici;
- impianti idraulici;
- impianto idrico ASC e ASF;
- impianti speciali;
- impianti di climatizzazione E/I;
- impianti di sollevamento;
- impianti e dispositivi di prevenzione incendi attiva e passiva;
- beni ed attrezzature mobili, compresi TV, impianti di rete e fonia, videoregistratori, elettrodomestici in generale e tutti gli altri beni accessori;
- beni ed attrezzature sanitarie e socio-sanitarie;
- sostituzione di tutti i materiali e dispositivi consumabili (lampadine, maniglie ecc.).

Tutti gli interventi manutentivi correttivi e periodici diretti o indiretti, debbono essere realizzati con ditte qualificate e con tecnici competenti e qualificati.

L'affidatario oltre a quanto sopraindicato, dovrà eseguire i seguenti compiti:

- riportare su un apposito registro i controlli periodici di legge effettuati in conformità al piano di manutenzione, su tutti i dispositivi antincendio fissi e mobili da effettuarsi a cura di tecnici qualificati;
- riportare su un apposito registro tutti i controlli periodici effettuati sugli altri impianti sopra sommariamente riportati;
- riportare su un apposito registro tutti gli interventi di manutenzione correttiva realizzati nell'edificio, con il nominativo del/i realizzatore, la data e la firma dello stesso se l'intervento è eseguito con proprio personale altrimenti riportando gli estremi della bolla di lavoro se eseguito da soggetti esterni;
- perseguire gli obiettivi di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e in particolare:
  - a. individuazione del RSPP e del medico competente;
  - b. valutazione dei rischi correlati alle attività svolte;
  - c. nomina degli operatori incaricati delle emergenze;
  - d. adozione delle misure di prevenzione e protezione, ivi comprese le procedure di sicurezza e la fornitura di idonei DPI e ausili.

**Altra Manutenzione:** (riguarda tutto ciò che esula dalle norme UNI citate)

Per gli edifici o porzione di essi, messi a disposizione dalla USL nord ovest o dai Comuni, l'eventuale altra manutenzione è intesa come quella non ricompresa nelle norme UNI precedentemente individuate ed in particolare si riferisce alle manutenzioni che concorrono ad aumentare il valore del sistema o a migliorarne le prestazioni. Questo tipo di manutenzione è a carico dell'Ente proprietario. Non è annoverabile nella manutenzione evidenziata al periodo precedente quella determinata da danni o malfunzionamenti che derivino da negligenza ed



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

imprudenza, ovvero imperizia addebitabile all'appaltatore.

Gli interventi di cui al primo periodo, anche su richiesta dell'Ente proprietario, debbono essere eseguiti dall'appaltatore, previa approvazione dei progetti elaborati dall'appaltatore stesso ed autorizzazione all'esecuzione dell'Ente proprietario.

L'altra manutenzione determinata da interventi urgenti a tutela della salute ed incolumità degli ospiti, degli operatori e di terzi, ovvero del rischio dell'interruzione del servizio, derivanti anche da prescrizioni degli Enti preposti alla vigilanza ed al controllo, deve essere eseguita direttamente dall'appaltatore, previa l'autorizzazione dell'Ente proprietario su specifica richiesta scritta al RUP e/o al DEC, avvalendosi di tecnici qualificati e di ditte specializzate.

In tutti i casi di "Altra Manutenzione" il rimborso sarà determinato applicando per i servizi tecnici i corrispettivi di cui al DM 17.06.2016 ridotti del 30% e per i lavori il prezzario della RT vigente al momento ridotto del 20%. Le certificazioni ed i collaudi eseguiti al termine dei lavori debbono essere consegnati all'Ente proprietario affinché siano inseriti nel fascicolo dell'edificio. Il piano di manutenzione sull'edificio deve essere aggiornato ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

Nell'ipotesi di disponibilità di beni in comodato, la successiva concessione all'aggiudicatario è subordinata, ai sensi del secondo comma dell'art. 1804 del Codice Civile, al consenso del proprietario.

Per gli edifici o porzione di essi, messi a disposizione dall'aggiudicatario, la manutenzione complessiva è a carico dello stesso.

**Manutenzione Straordinaria:**

La manutenzione straordinaria per strutture messe a disposizione dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest è a carico dell'Azienda USL stessa, purché i danni o i malfunzionamenti non derivino da negligenza ed imprudenza, ovvero imperizia addebitabile all'appaltatore.

Nell'ipotesi di disponibilità di beni in comodato, la successiva concessione all'aggiudicatario è subordinata, ai sensi del secondo comma dell'art. 1804 del Codice Civile, al consenso del proprietario.

Potrà essere richiesto all'appaltatore la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria la cui effettuazione sia necessaria a far fronte a situazioni di emergenza ovvero a prescrizioni della Commissione di Vigilanza (allorché la mancata ottemperanza comporti rischio per la salute o incolumità degli utenti o degli operatori ovvero rischio di interruzione del servizio) e non sia possibile procedere da parte dell'Azienda Sanitaria o del Comune di appartenenza.

Tuttavia l'eventuale effettuazione di tali interventi sarà oggetto di specifici accordi con l'appaltante e dovrà rispettare la normativa vigente in materia.

La manutenzione straordinaria per strutture messe dall'aggiudicatario è a carico dello stesso.

In considerazione della natura del presente appalto, rappresentata da un appalto di servizi, l'esecuzione di lavori ha carattere accessorio rispetto all'oggetto principale del contratto. L'ipotesi di esecuzione dei lavori è circoscritta alla fattispecie di una conseguenza eventuale o di un completamento del contratto principale.

Il servizio di manutenzione è riferito alla parte dello stesso riconducibile all'aspetto gestionale,



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

ascrivibile alle attività amministrative e di supervisione, indirizzate al governo di tutto il sistema manutentivo, articolate in sottoattività quali la pianificazione e la gestione degli interventi, il presidio e i controlli finalizzati alla verifica dello stato dei beni e degli impianti, la registrazione delle anomalie e dei guasti riscontrati, la reportistica periodica al committente.

Le lavorazioni previste nell'ambito dell'attività complessiva sono circoscritte allo scopo di mantenere l'efficienza dell'edificio e degli impianti in esso presenti.

Nell'ipotesi in cui sulle strutture di proprietà aziendale l'attività determini una modificazione della realtà fisica, con l'utilizzazione, la manipolazione e l'installazione di materiali aggiuntivi e sostitutivi non inconsistenti sul piano strutturale e funzionale, la stessa rientra nell'ambito dell'esecuzione dei lavori.

Tale attività non è considerata nell'ambito del presente capitolato ai sensi dell'art. 59 del D.lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

### **3.3.8. FORNITURA DI BENI DI CONSUMO**

Nel caso in cui sia previsto nelle schede tecniche l'appaltatore dovrà provvedere, con oneri a proprio carico, alla fornitura di beni di consumo che possono avere ad oggetto:

- la fornitura di tutti i materiali occorrenti per le attività;
- la fornitura di materiale sanitario;
- la fornitura di materiali occorrenti per l'igiene personale degli ospiti.

Se richiesti tali beni dovranno essere a norma e compatibili con l'attività svolta, tecnicamente efficienti, e rispondere ai requisiti di legge ivi inclusi quella della sicurezza.

Ove previsto da normative vigenti l'aggiudicatario deve altresì produrre e tenere a disposizione le opportune certificazioni, anche relativamente alle verifiche periodiche.

### **3.3.9. FORNITURA DI BENI MOBILI**

Nel caso in cui nelle schede tecniche sia previsto che l'appaltatore debba provvedere alla fornitura di beni mobili, arredi ed attrezzature nella dotazione necessaria all'espletamento del servizio, con oneri a proprio carico, gli stessi dovranno essere a norma e compatibili con l'attività svolta, tecnicamente efficienti, mantenute in perfetto stato tecnico e dotate di tutti gli accorgimenti ed accessori idonei a proteggere i terzi, nonché il dipendente dell'aggiudicatario, da infortuni e/o danni ai sensi della normativa vigente in materia. E' a carico dell'appaltatore l'onere della sostituzione, durante la fase di esecuzione del contratto, della fornitura di arredi danneggiati anche per circostanze imputabili agli utenti del servizio. Ove richiesto espressamente da normative l'aggiudicatario deve altresì produrre e tenere a disposizione le opportune certificazioni, anche relativamente alle verifiche periodiche.

L'appaltatore sarà responsabile della custodia del proprio materiale, attrezzature tecniche e prodotti utilizzati. L'Azienda USL Toscana Nord Ovest non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle attrezzature e/o dei prodotti.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

**3.3.10. UTILIZZO DEI BENI MOBILI, ARREDI ATTREZZATURE DELL'AZIENDA DA PARTE DELL'APPALTATORE**

In caso di messa a disposizione delle strutture da parte della stazione appaltante i beni mobili e le attrezzature di proprietà dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest destinati all'espletamento esclusivo dei servizi affidati sono concessi in uso all'appaltatore per il tempo strettamente necessario all'erogazione dei servizi medesimi. Prima dell'avvio del servizio sarà effettuato l'inventario di tutti i beni di proprietà dell'Azienda e di tutte le attrezzature "inventariabili" utilizzate dall'appaltatore per il servizio.

Nel caso in cui nelle schede tecniche sia previsto che l'appaltatore, nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, debba reintegrare, con oneri a proprio carico, i mezzi oltre alle eventuali attrezzature di propria disponibilità, gli stessi dovranno essere a norma e compatibili con l'attività svolta, tecnicamente efficienti, mantenute in perfetto stato tecnico e dotate di tutti gli accorgimenti ed accessori idonei a proteggere i terzi, nonché il dipendente dell'aggiudicatario, da infortuni e/o danni ai sensi della normativa vigente in materia. Ove previsto da normative vigenti l'aggiudicatario deve altresì produrre e tenere a disposizione le opportune certificazioni, anche relativamente alle verifiche periodiche.

L'appaltatore sarà responsabile della custodia del proprio materiale, attrezzature tecniche e prodotti utilizzati. L'Azienda USL Toscana Nord Ovest non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle attrezzature e/o dei prodotti.

Graveranno sull'aggiudicatario gli oneri correlati al funzionamento ordinario delle attrezzature di proprietà dell'Azienda.

**3.3.11. ATTIVITA' DI DOCUMENTAZIONE/INFORMAZIONE/COMUNICAZIONE**

Il progetto-offerta dovrà dettagliare come l'appaltatore intende far fronte agli adempimenti relativi alla produzione e alla tenuta della documentazione prodotta ai sensi della normativa di riferimento della Regione Toscana.

L'elencazione sotto riportata è a titolo generale; nel progetto offerta devono essere individuati solo gli adempimenti previsti in riferimento ad ogni singolo intervento:

- a) tenuta e custodia di una cartella personale per ciascuna persona accolta;
- b) tenuta e custodia del registro giornaliero delle presenze degli ospiti;
- c) registro della partecipazione degli ospiti alle attività;
- d) tenuta e custodia del registro delle presenze giornaliero del personale con l'indicazione dei turni e delle relative mansioni;
- e) tenuta e custodia del diario giornaliero delle attività e compilazione di un quaderno giornaliero delle consegne ed informazioni fra gli operatori;
- f) registro delle terapie individuali;
- g) registro giornaliero della somministrazione dei farmaci;
- h) registro di carico e scarico farmaci;
- i) elenco dei beni, materiali ed attrezzature presenti;
- j) progetto assistenziale individualizzato dell'ospite;
- k) piano di lavoro delle attività di assistenza alla persona;



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- l) piano di lavoro delle attività educative;
- m) indagini periodiche di soddisfazione degli utenti, familiari, Stazione appaltante, analisi e diffusione dei risultati;
- n) raccolta reclami, osservazioni, suggerimenti e modalità di gestione degli stessi;
- o) informazione/comunicazione periodica delle attività svolte e loro esito nonché delle attività previste, in riferimento ad ogni struttura e ad ogni utente, alle famiglie, alla Stazione Appaltante, al Servizio Sociale Prof.le;
- p) predisposizione e tenuta di eventuale ulteriore documentazione relativa ai servizi presenti.

Per l'effettuazione delle suddette attività l'appaltatore dovrà utilizzare strumenti informativi di uso comune per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio.

L'aggiudicatario dovrà dare evidenza dell'esecuzione dei suddetti adempimenti tramite soprattutto la predisposizione di relativa documentazione. Tale documentazione dovrà essere prodotta in un formato comune, unico e uniforme, per le strutture afferenti al LOTTO.

### **3.3.12. PERCORSI DI QUALITÀ ED ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE**

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di presentare, in sede di offerta, una sintesi del Manuale per la gestione e controllo della qualità della commessa, che sia conforme alle normative vigenti.

In particolare, deve essere garantito il rispetto della normativa, ex Legge n. 82 del 28 Dicembre 2009, avente ad oggetto 'Accreditamento delle Strutture e dei Servizi alla persona del sistema sociale integrato' ed il relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 3 Marzo 2010, n. 29/R.

L'impresa aggiudicataria si deve rendere disponibile, sin da subito, ad applicare ed integrare il proprio sistema qualità con quello della Azienda USL Toscana Nord Ovest, al fine di poter implementare un 'Sistema Qualità Integrato', finalizzato alla verifica del rispetto dei requisiti quantitativi e qualitativi, sia di risultato che di processo, descritti nel presente Capitolato e nell'offerta tecnica presentata.

Il "Manuale Qualità Integrato", per divenire operativo, dovrà comunque essere preventivamente approvato dal Responsabile USL.

Il rispetto dei sopra citati requisiti sarà applicabile sin da subito per la fase di start up e, successivamente, per tutta la durata del contratto per la gestione dello stesso.

Metodologie di controllo:

- diretti, che i referenti individuati dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest possono effettuare anche quotidianamente;
- indiretti, da parte degli utenti a mezzo presentazione di reclami e/o interviste;
- in contraddittorio, effettuati da personale aziendale e personale della Impresa appaltante precedentemente individuato.

Le modalità di verifica e controllo nonché gli strumenti di registrazione saranno pertanto riverificati a cadenza periodica o al momento che se ne verifichi l'effettiva necessità.

Nell'ambito delle attività di verifica e controllo da parte dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, l'Impresa aggiudicataria dovrà mettere a disposizione personale qualificato e formato, che in sede di verifica, abbia la facoltà di assumere decisioni operative, al momento che si verifichino





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

situazioni di non conformità.

Le verifiche, che verteranno anche sul possesso dei requisiti di Qualità ed Accredimento Istituzionale, potranno avvenire in maniera programmata o in base alle specifiche necessità da parte della struttura aziendale deputata.

Le verifiche programmate potranno essere effettuate in contraddittorio con il Responsabile del servizio o persona da lui delegata previo avviso di due giorni.

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest si riserva, per le verifiche non programmate, la possibilità di effettuare sopralluoghi senza alcun preavviso.

In entrambi i casi le non conformità dovranno essere documentate.

L'Impresa aggiudicataria si rende disponibile a fornire tutti i dati relativi ai controlli effettuati in maniera autonoma e qualsiasi altro dato in suo possesso, relativo all'appalto in essere, nei termini concordati con l'Azienda USL Toscana Nord Ovest .

E' facoltà dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest chiedere la ripetizione gratuita e tempestiva del servizio nel caso vengano evidenziate palesi inadempienze.

E' facoltà dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest eseguire accertamenti in qualunque momento su prodotti, attrezzature e macchinari impiegati per il servizio al fine di verificare la rispondenza a quanto dichiarato in offerta in riferimento alla tipologia del prodotto, modalità di conservazione ed impiego ecc.

E' facoltà dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest accertare in qualsiasi momento l'applicazione da parte dei dipendenti dell'Impresa aggiudicataria delle norme antinfortunistiche e in materia di sicurezza, fermo restando la responsabilità dell'Impresa aggiudicataria stessa in merito all'osservanza delle medesime.

Gli incaricati dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest che svolgono servizio di controllo sono tenuti a non muovere nessun rilievo al personale alle dipendenze dell'Impresa aggiudicataria, in assenza di comunicazione scritta all'Impresa stessa.

Il personale dell'Impresa aggiudicataria non deve interferire sulle procedure di controllo degli incaricati dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest.

### **3.3.13. CRITERI AMBIENTALI MINIMI**

L'impresa dovrà considerare per l'esecuzione del suddetto servizio le modalità operative nonché le indicazioni contenute nei seguenti D.M. Ministero dell'Ambiente che prevedono i criteri ambientali minimi (CAM) di seguito riportati:

<b>Settore</b>	<b>Normativa</b>
<b>1. Apparecchiature elettriche ed elettroniche per ufficio</b>	Decreto 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014). Criteri ambientali minimi per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio.
<b>2. Arredi per interni</b>	D.M. 11 gennaio 2017 (G.U. n.23 del 28 gennaio 2017). Criteri ambientali minimi per l'acquisto di arredi per interni.
<b>3. Arredo Urbano</b>	Decreto 5 febbraio 2015 (G.U. n. 50 del 2 marzo 2015). Criteri ambientali minimi per l'acquisto di articoli per l'arredo urbano.
<b>4. Aspetti sociali negli</b>	Decreto 6 giugno 2012 (G.U. n. 159 del 10 luglio 2012). Guida per l'integra-

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

<b>appalti pubblici</b>	zione degli aspetti sociali negli appalti pubblici.
<b>5. Ausili per l'incontinenza</b>	Decreto 24 dicembre 2015 (G.U. n. 16 del 21 gennaio 2016). Criteri ambientali minimi per le forniture di ausili per l'incontinenza.
<b>6. Carta</b>	Decreto 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013). Criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica.
<b>7. Cartucce per stampanti</b>	Decreto 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014). Criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro e l'affidamento del servizio integrato di ritiro e fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro.
<b>8. Edifici</b>	D.M. 11 gennaio 2017 (G.U. n.23 del 28 gennaio 2017). Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione.
<b>9. Illuminazione pubblica</b>	Decreto 23 dicembre 2013 (Supplemento ordinario alla G.U. n. 18 del 23 gennaio 2014). Criteri ambientali minimi per l'acquisto di lampade a scarica ad alta intensità e moduli led per illuminazione pubblica, per l'acquisto di apparecchi di illuminazione per illuminazione pubblica e per l'affidamento del servizio di progettazione di impianti di illuminazione pubblica - aggiornamento 2013.
<b>10. Pulizia e prodotti per l'igiene</b>	Decreto 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012). Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene.
<b>11. Rifiuti urbani</b>	Decreto 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014). Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani.
<b>12. Ristorazione collettiva e derrate alimentari</b>	D.M. 25 luglio 2011 (G.U. n. 220 del 21 settembre 2011). Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e derrate alimentari.
<b>13. Sanificazione per strutture ospedaliere</b>	Decreto 18 ottobre 2016 (G.U. n. 262 del 9 novembre 2016). Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di sanificazione per le strutture ospedaliere e per la fornitura di prodotti detergenti
<b>14. Servizi energetici per gli edifici (illuminazione, climatizzazione)</b>	D.M. 7 marzo 2012 (G.U. n.74 del 28 marzo 2012). Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi energetici per gli edifici: illuminazione e forza motrice servizio di riscaldamento/raffrescamento.
<b>15. Tessili</b>	D.M. 11 gennaio 2017 (G.U. n.23 del 28 gennaio 2017). Criteri ambientali per la fornitura di prodotti tessili.
<b>16. Veicoli</b>	D.M. 8 maggio 2012 (G.U. n. 129 del 5 giugno 2012). Criteri ambientali minimi per l'acquisizione dei veicoli adibiti al trasporto su strada.
<b>17. Verde pubblico</b>	Decreto 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014). Criteri ambientali



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

	li minimi per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, per l'acquisto di ammendanti.
<b>18. Servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici</b>	Decreto 11 ottobre 2017 (G.U. n. 259 del 6/11/2017). Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici.

### 3.3.14. IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

Inserimento tempestivo dei dati di attività nel Sistema Informativo dell'Azienda Toscana Nord Ovest, quando previsto nelle schede tecniche.

**ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DI GARA: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – OFFERTA TECNICA – OFFERTA ECONOMICA – CRITERI DI VALUTAZIONE**

#### 4.1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il disciplinare forniranno tutti gli elementi utili per consentire al concorrente la corretta redazione e presentazione dell'offerta e della documentazione amministrativa finalizzata all'ammissione alle successive fasi di gara.

#### 4.2. OFFERTA TECNICA – PROGETTO

Sulla base di quanto indicato nel presente presente Capitolato e nelle schede tecniche relativamente all'oggetto della prestazione, alla tipologia e del numero di utenti, alle attività caratterizzanti la prestazione, a quelle di supporto e alle figure professionali, il concorrente dovrà presentare un **progetto** idoneo al raggiungimento degli obiettivi descritti proponendo soluzioni autonomamente elaborate, ma non difformi alle indicazioni minime stabilite.

Tale progetto, completo ed esauriente, dovrà essere **unico e prevedere interventi uniformi**, lo stesso dovrà illustrare in particolare il modello gestionale ed organizzativo evidenziando gli obiettivi e le modalità di impostazione.

Il progetto dovrà contenere sintetiche specificazioni dei punti elencati nelle schede allegate e dare indicazione dettagliata della soluzione tecnico-organizzativa (consistenza massima in n. 75 pagine formato A4 esclusi eventuali allegati) proposta per l'esecuzione del servizio.

Alla conclusione dell'esposizione progettuale, il concorrente dovrà **rieipilogare in una tabella le prestazioni**, in modo da garantire una facile lettura dell'organizzazione proposta.

Il progetto-offerta dovrà contenere anche:

- **il piano generale della formazione del personale** (con specifica del monte ore annuale per ciascuna unità di personale) e indicare le modalità di supervisione e realizzazione dello stesso,



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- una **sintesi del Manuale per la gestione e controllo** della qualità della commessa,
- dove previsto nelle schede tecniche il **piano di manutenzione** relativo alla struttura.
- nel caso in cui nelle schede tecniche sia richiesta la dotazione dell'immobile deve essere inoltre prodotta la **documentazione indicata al punto 7.2 "Richiesta di servizio dotato di struttura"**.

I progetti offerta potranno prevedere **servizi aggiuntivi e migliorie**. A tal proposito si specifica quanto segue: migliorie, servizi aggiuntivi, purché tali da non alterare il progetto di base, integrazione funzionale ad una maggiore professionalità degli operatori rispetto agli standards indicati dalle schede tecniche ed eventuali ulteriori beni e/o attrezzature resi disponibili verranno presi in considerazione ai fini della valutazione solo se direttamente utilizzabili da (o rivolti direttamente a) gli utenti e compatibili con il servizio o funzionali ad un effettivo miglioramento. Nei progetti dovrà comunque essere inserita la valorizzazione di detti servizi, migliorativi.

Non dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, riferimenti all'offerta economica. Le elaborazioni tecnico- organizzative proposte per i servizi da erogarsi sono da ritenersi vincolanti ed impegnative per l'aggiudicatario.

Il progetto è sottoscritto per esteso e con firma leggibile dal legale rappresentante del concorrente (nel caso di costituenda associazione temporanea d'impresa, l'offerta sarà sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento) con l'indicazione di tutti i dati utili per la corretta individuazione della/e Impresa/e e delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

#### **4.3. OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà presentare l'offerta economica come indicato nel Disciplinare di gara evidenziando nella scheda di DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA, il cui fac simile è allegato al presente capitolato, le seguenti **macrocategorie di spesa**:

1) **Costo complessivo del personale**, costo orario unitario distinto per profili professionali, derivante dall'applicazione del C.C.N.L. di riferimento, corrispondente ai profili degli operatori impiegati, compresi eventuali integrativi territoriali, come da tabelle emanate dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, o, in loro assenza, sottoscritte dalle organizzazioni sindacali e datoriali firmatarie dello stesso C.C.N.L.;

2) **Costi per le attività di supporto qualora previste nelle schede tecniche**

- Fornitura di tutti i materiali occorrenti (beni di consumo) per le attività ivi inclusa la fornitura di materiale sanitario (medicinali e es. pannoloni forniti dalla prescrizione dei medici di famiglia) e quello occorrente per l'igiene personale degli ospiti;

- Spese legate all'espletamento della attività es. spese per gite, uscite e programmi di attività, comprese quelle che comportino pagamento di biglietti di ingresso, consumazione dei pasti al di fuori della struttura e simili;

- servizio di ristorazione;
- pulizia e sanificazione;
- disinfezione;
- smaltimento rifiuti;



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- lavanderia e lavanderia-guardaroba, etc;
- manutenzione ordinaria/straordinaria;
- spese per acquisto o noleggio di tutti i mezzi di trasporto, nonché tutte quelle necessarie a mantenerli in perfetto stato di funzionalità ed efficienza;
- fornitura di beni mobili, arredi ed attrezzature necessari per il corretto svolgimento di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto;
- eventuali altri costi evidenziati nel progetto-offerta.

**3) Costi generali e amministrativi, di coordinamento**

- a) servizio per il trasporto degli utenti;
- b) costi per servizi utenze a titolo di rimborso spese;
- c) costi sicurezza appaltatore da rischio specifico proprio;
- d) formazione del personale;
- e) costi relativi alla predisposizione della relativa documentazione e relativa reportistica (verifica e controllo attività) prodotta ai sensi della normativa di riferimento della Regione Toscana;
- f) implementazione del sistema informativo aziendale.

**4) Costo per utilizzo della struttura (quando richiesta all'appaltatore)**

**5) Utile di impresa**

**6) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (se previsti)**

L'importo a base d'appalto è suddiviso nei costi scomposti per macrocategorie come di seguito indicato:

**LOTTO UNICO: IMPORTO COMPLESSIVO: € 2.955.200,05**

Costi manodopera: € 2.688.112,46

Oneri per la sicurezza da rischi interferenziali: € 0

Costi materiali, servizi accessori, disponibilità delle strutture, manutenzione, attrezzature, costi generali, utile di impresa: € 267.087,59

In sede di offerta, il concorrente dovrà presentare la percentuale di ribasso sull'importo complessivo. Il dettaglio dell'offerta economica dovrà evidenziare le singole voci di costo. Relativamente alla manodopera, l'offerta dovrà indicare il livello e il numero del personale impiegato. Il dato è soggetto a verifica, in ogni caso, relativamente ai minimi salariali. Lo scostamento del costo indicato nell'offerta, rispetto all'indicazione fornita dalla stazione appaltante, rappresenta quindi elemento per un riscontro preliminare di anomalia dell'offerta. L'accertamento, nella fase di verifica, della violazione dei livelli minimi salariali determinerà la non accettazione delle giustificazioni e l'esclusione del concorrente aggiudicatario dalla



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

graduatoria.

#### **4.4. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

In relazione al criterio di aggiudicazione rappresentato dalla scelta dell'offerta economicamente più conveniente, per la valutazione delle offerte tecniche si procederà alla nomina di una Commissione giudicatrice, composta da n. 3 componenti.

Le condizioni di incompatibilità e di astensione dalla partecipazione alla commissione di gara sono di seguito descritte:

- I commissari non devono aver svolto né possono svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- Non possono svolgere la funzione di commissario coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di gara, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, relativamente ai contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni di istituto;
- Si applicano ai commissari di gara e ai segretari della commissione l'art. 35-bis del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165, l'art. 51 del codice di procedura civile, l'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016;
- Sono esclusi dai successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano condotto, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

I commissari, al momento dell'accettazione dell'incarico, sono tenuti a dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, l'inesistenza di cause di incompatibilità o di astensione, indicate dal precedente comma.

In presenza dell'istituzione dell'Albo Nazionale istituito presso l'ANAC per la nomina dei commissari è obbligatoria l'individuazione degli stessi tra i soggetti iscritti all'Albo. Solo in caso di assenza dell'Albo sarà possibile procedere alla nomina di commissari interni.

La commissione sarà composta da n. tre componenti esperti nei settori specifici ai quali afferisce l'oggetto del contratto. Le professionalità richieste sono indicate come di seguito, in modo distinto, in ragione della complessità della procedura di gara, con la previsione di una commissione composta come di seguito indicato:

- un esperto di gestione dei servizi sanitari con funzione di Presidente;
- un esperto di gestione di servizi economico e paralinguistici;
- un esperto di gestione degli immobili e delle attività di manutenzione.

La funzione di segreteria della commissione sarà garantita da operatori interni all'Unità Operativa responsabile del procedimento di gara.

La nomina dei commissari sarà effettuata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'ANAC avrà cinque giorni di tempo per inviare la lista dei candidati, decorrenti dalla data di invio della richiesta, da effettuare, di norma, quindici giorni prima della data stabilita per l'apertura delle offerte tecniche.

La stazione appaltante procederà, con sorteggio pubblico, alla scelta dei candidati. I sorteggiati dovranno pronunciarsi, al momento dell'accettazione dell'incarico, in merito alle sopra



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

richiamate cause di incompatibilità o astensione.

Oltre alle fasi rappresentate dall'apertura delle offerte tecniche, in seduta pubblica, e alla valutazione delle offerte, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione di congruità, in collaborazione con il Responsabile dei Procedimenti nell'ipotesi di anomalia delle offerte.

La commissione giudicatrice dovrà operare nella fase di apertura delle offerte tecniche e nella fase di valutazione delle offerte, con il plenum. Costituiscono deroga al principio di collegialità solamente le attività preparatorie, istruttorie o strumentali a carattere vincolato.

In considerazione dello svolgimento della gara su piattaforma telematica, le attività di cui al secondo periodo del precedente comma potranno essere condotte a distanza. Rimane l'obbligo della presenza della composizione integrale per l'espressione della valutazione dei progetti.

I tempi per la conclusione dei lavori della commissione sono stabili nel massimo di n. due mesi dalla data di apertura delle offerte tecniche. Gli stessi potranno essere modificati in ragione del numero degli operatori economici partecipanti alla gara. I lavori saranno condotti in n. tre sedute, la prima coincidente con l'apertura delle offerte tecniche, la seconda con la valutazione dei progetti, la terza con la valutazione della congruità, assieme al Responsabile del Procedimento, successiva all'apertura delle offerte economiche.

Relativamente alle procedure di nomina, la stazione appaltante procederà, una volta ricevuto l'elenco dei candidati al sorteggio pubblico, con procedura tale da garantire almeno la piena conoscenza della data del sorteggio e delle modalità di svolgimento dello stesso da parte di tutti i concorrenti.

La stazione appaltante procederà poi al momento della ricezione dell'elenco dei candidati, alla comunicazione a questi ultimi dell'oggetto della gara, del nominativo delle imprese ammesse, della data del sorteggio, di quella per l'accettazione dell'incarico, di quella della seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche. Il candidato sarà quindi messo nella condizione di valutare sin da subito l'esistenza di cause di incompatibilità e di impossibilità a svolgere l'incarico. In caso positivo, lo stesso è tenuto a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblicherà tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione esaminatrice e i curricula dei componenti.

Nella valutazione dell'offerta tecnica, la commissione di gara opera in piena autonomia rispetto alla stazione appaltante ed è tenuta a valutare il contenuto dell'offerta secondo i criteri motivazionali presenti nei documenti di gara. La funzione di segreteria affidata alla struttura responsabile del procedimento rappresenta uno strumento di ausilio per la soluzione di problemi di natura amministrativa senza determinare interferenze nel processo di valutazione delle offerte.

Ai fini della prevenzione della corruzione, i singoli commissari sono obbligati a segnalare immediatamente all'ANAC e, eventualmente, alla Procura della Repubblica competente, qualsiasi tentativo di condizionamento della propria attività da parte dei concorrenti, stazione appaltante e in generale, da qualsiasi altro soggetto in grado di influenzare l'andamento della gara.

Nell'ipotesi in cui ciascuno dei commissari designato da ANAC abbia un impedimento



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

soggettivo ovvero versi in una condizione ostativa, la stazione appaltante si riserva, con le stesse procedure, di procedere alla designazione di eventuali sostituti.

La determinazione delle spese per il funzionamento della commissione avrà luogo in sede di nomina della stessa. La stazione appaltante assume l'obbligo di comunicare eventuali compensi ai singoli commissari e il costo complessivo, sostenuto dall'amministrazione, connesso alla procedura di nomina.

#### **4.5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'individuazione dell'aggiudicatario avverrà mediante procedura negoziata, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, secondo comma del D.Lgs. n. 50/2016.

I parametri di valutazione, con un punteggio massimo pari a 100 punti, sono di seguito specificati, con l'indicazione dei punteggi massimi attribuibili a ciascuno di essi.

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata. In sede di valutazione delle offerte, la Commissione non potrà apportare, né prima né dopo l'apertura dei plichi, integrazioni ai sotto indicati criteri di valutazione.

I risultati ottenuti sia per il valore tecnico del progetto sia per il prezzo saranno presi in considerazione fino a due decimali con arrotondamento alla terza cifra decimale, per eccesso o per difetto ( $0,005=0,01$ ).

##### **A) OFFERTA TECNICA MAX 70 PUNTI**

In merito agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, sotto specificati, ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi, il concorrente dovrà formulare l'offerta garantendo, a pena di esclusione, contenuti non inferiori ai requisiti stabiliti dalla normativa regionale e/o alle prescrizioni di cui alla scheda tecnica allegata al presente Capitolato.

I criteri di seguito indicati sono riferiti esclusivamente alla qualità dell'offerta, evitando la commistione tra requisiti oggettivi e requisiti soggettivi, riconducibili al concorrente, da considerare unicamente nella fase di preselezione e di ammissione alla gara.

Il punteggio complessivo pari a 70/100 sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

**A1) Progetto organizzativo e funzionale di gestione** con riferimento alla qualità espressa attraverso la descrizione di:

**Max punti 23**

turnistica, mansionario, responsabilità direttiva e/o di coordinamento, modalità di sostituzione del personale, modalità di contenimento del turn-over, presentazione del sistema di programmazione al cliente/utente, circolazione delle informazioni e di verifica delle attività

**A2) Progetto gestionale** con riferimento:

**Max punti 18**

- agli aspetti generali diretti a gestire le attività in maniera flessibile, sì da rispondere in modo dinamico ad eventuali sopravvenute variazioni di esigenze di servizio.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

**A3) Struttura tecnico-organizzativa del gestore dedicata al servizio appaltato**, consistente nella descrizione delle modalità d'effettuazione delle attività di direzione e coordinamento

**Max punti 7**

**A4) Attrezzature e materiale disponibile per l'esecuzione dell'appalto e modalità di organizzazione e gestione dei servizi di supporto:**

- qualità tecnica e funzionalità dei prodotti offerti

**Max punti 5**

- organizzazione e gestione dei servizi di supporto

**Max punti 5**

**A5) Offerta, gestione e manutenzione delle strutture**

**Max punti 5**

**A6) Attività di formazione, qualificazione e aggiornamento professionale**

in ambito socio-assistenziale del personale prevista per l'appalto  
oltre all'aggiornamento obbligatorio

**Max punti 2**

**A7) Criteri ambientali e sociali**

**Max punti 2**

**A8) Eventuali aspetti migliorativi rispetto alla richiesta**

**Max punti 3**

Il punteggio attribuito al fattore di cui al precedente punto A8), è subordinato all'accertamento della circostanza che l'offerta migliorativa non determini lo stravolgimento del progetto-base posto a gara e l'ammissibilità della proposta e la sua valutazione rientrano nella competenza esclusiva della Commissione di gara con il conseguente onere della verbalizzazione delle motivazioni dell'attribuzione del punteggio.

L'attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica avverrà secondo le seguenti modalità: La Commissione attribuirà, unitariamente nel suo complesso, un giudizio sintetico al quale corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1. Tale coefficiente sarà moltiplicato per il massimo punteggio attribuibile al fattore ponderale sopra indicato.

**GIUDIZIO SINTETICO - COEFFICIENTE DA 0 A 1 DA MOLTIPLICARE PER IL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO A CIASCUN PARAMETRO:**

OTTIMO:	1,00
DISTINTO:	0,80
BUONO:	0,70
SODDISFACENTE:	0,60
SUFFICIENTE:	0,50
INSUFFICIENTE:	0,40
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE:	0,20
NON VALUTABILE	0,00





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Non verranno ammesse all'apertura dell'offerta economica i concorrenti la valutazione del progetto tecnico dei quali avrà ottenuto un punteggio inferiore a n. 36 punti.

**RIPARAMETRAZIONE**

Successivamente alla verifica del raggiungimento della soglia di punteggio minima per l'ammissione alla successiva fase di gara, qualora nessun concorrente abbia acquisito il punteggio massimo (70 punti) per il criterio qualità si procederà a trasformare i valori dei punteggi totali assoluti attribuito dalla Commissione in relazione a ciascun offerta, in punteggi definitivi, riportando al punteggio totale massimo il valore più alto e proporzionando a tale valore i valori assegnati precedentemente alle altre offerte.

La migliore offerta tecnica riceverà pertanto 70 punti e le altre offerte un punteggio proporzionale determinato secondo la seguente formula

$$(P_i/P_M) \times P_{\max}$$

ove

$P_i$  = punteggio conseguito dal concorrente in esame

$P_M$  = punteggio migliore

$P_{\max}$  = punteggio massimo previsto.

**B) OFFERTA ECONOMICA MAX 30 PUNTI**

Verranno determinati i coefficienti da attribuire a ciascun offerente nel range da 0 a 1 secondo la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } R_i \leq R_{\text{soglia}}) = 0,90 \times R_i / R_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } R_i > R_{\text{soglia}}) = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times (R_i - R_{\text{soglia}}) / (R_{\max} - R_{\text{soglia}})$$

dove

$C_i$  = coefficiente dell'offerta I-esima

$R_i$  = ribasso percentuale offerta i-esima

$R_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei ribassi offerti

$R_{\max}$  = ribasso massimo.

I coefficienti come sopra calcolati verranno quindi moltiplicati per il punteggio previsto per il parametro prezzo.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella sommatoria tra il punteggio attribuito al parametro qualità ed il punteggio attribuito al parametro prezzo.

Sia il punteggio ottenuto con riferimento alla qualità sia il punteggio ottenuto riguardo all'offerta economica verranno apprezzati finì a due decimali con arrotondamento della seconda cifra decimale.

Il riscontro e la valutazione delle offerte anormalmente basse avranno luogo nelle modalità di cui all'art. 97, commi tre, quattro, cinque del D.Lgs n. 50/2016.





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

<b>ART. 5 - RAPPORTI TRA AZIENDA USL ED APPALTATORE - RELATIVE FUNZIONI - REFERENTI DELL'AZIENDA USL E DELL'APPALTATORE</b>
---

L'appaltatore è responsabile del conseguimento di quanto previsto di competenza nell'ambito del rapporto contrattuale e facente riferimento al progetto-offerta predisposto per l'espletamento del servizio. La Stazione Appaltante esercita, tramite la propria struttura organizzativa, le proprie funzioni di indirizzo e controllo, volte a verificare il rispetto dei comuni standard di qualità osservati nel campo della assistenza e la rispondenza delle attività svolte quotidianamente al progetto-offerta presentato in sede di gara. Il Soggetto affidatario è tenuto a garantire il raccordo costante con il committente tramite la figura del Coordinatore/Responsabile.

**5.1. FUNZIONI PROPRIE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'APPALTATORE**

L'Amministrazione svolge le funzioni di indirizzo e coordinamento in relazione al presente appalto al fine di assicurare unitarietà e qualità degli interventi, mentre affida, per tutta la durata contrattuale, a norma del presente Capitolato, delle schede allegate e del contratto, la gestione del servizio.

**- COMPETENZE AZIENDA USL:**

- pianificazione (lungo periodo) del servizio definendone obiettivi e strategie, anche in modo articolato in aree di attività omogenee oltre a funzioni di indirizzo sull'osservanza degli obblighi, sul livello qualitativo delle prestazioni e sul grado di soddisfazione degli utenti, attraverso strumenti ed indicatori appositamente definiti per prestazioni inerenti l'area socio-sanitaria, ambientale, assistenziale, ricreativa, socializzante e di integrazione con l'ambiente esterno;
- gestione dei rapporti con le altre amministrazioni pubbliche in relazione ai profili programmatori e di garanzia per l'utenza (fatti salvi i profili di programmazione operativa del servizio comunque rientranti nelle competenze dell'aggiudicatario);
- determinazione dei criteri e delle modalità di rapporto con l'utenza;
- supervisione e controllo sullo svolgimento del servizio anche in termini di corretta esecuzione, e facoltà di esecuzione di verifiche, in qualsiasi momento, senza preavviso.

L'Amministrazione svolge le attività di propria competenza in sinergia ed in collaborazione con gli operatori dell'appaltatore e s'impegna altresì ad una continua collaborazione con i medesimi al fine di un ottimale svolgimento delle attività e di un proficuo rapporto con i fruitori delle stesse.

Nel caso in cui la prestazione, come prevista nelle relative schede tecniche allegate, abbia ad oggetto la gestione di strutture sanitarie (residenziali, semiresidenziali) l'Azienda USL procederà alla nomina di un proprio medico psichiatra quale referente della struttura. Nell'ipotesi di messa a disposizione della struttura da parte dell'appaltatore, lo stesso assume l'onere della richiesta di accreditamento.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

**COMPETENZE APPALTATORE:**

La gestione, il monitoraggio/reporting di attività, assicurando il buono ed efficiente andamento della medesima secondo quanto stabilito dal presente Capitolato e dalle schede tecniche allegate al medesimo, dalle prescrizioni evidenziate in sede di appalto e relative condizioni di offerta che ne hanno determinato l'aggiudicazione.

In particolare è espressamente richiesto che:

- uniformi, in riferimento a quanto disposto dalla normativa nazionale in materia di garanzie minime essenziali nei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero, la propria autoregolamentazione del diritto di sciopero a quella in vigore per il personale dell'Amministrazione addetto a servizi/attività analoghi/analoghe;
- garantisca la qualità professionale degli operatori, la loro idoneità a svolgere le mansioni oggetto del presente appalto ed in particolare la capacità a relazionarsi con gli utenti;
- controlli il personale impegnato e faccia osservare le funzioni e i compiti stabiliti per il regolare svolgimento del servizio, provveda alla continua informazione e formazione degli operatori in servizio;
- assicuri il corretto espletamento dei servizi programmati;
- doti il personale di identificativo contenente la denominazione della Cooperativa/impresa d'appartenenza, le generalità e la qualifica dell'operatore;
- stipuli, a favore degli operatori nonché delle eventuali figure volontarie presenti, idonee assicurazioni al fine di coprire i rischi da infortuni e/o danni provocati durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del contratto;
- stipuli una polizza a copertura della responsabilità civile per danni a terzi RCT, per la durata dell'appalto stesso con i massimali indicati al successivo articolo 9;
- certifichi all'Azienda USL l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL di categoria e dagli accordi integrativi territoriali, ai lavoratori compresi i soci lavoratori impiegati nel servizio oggetto dell'appalto. La documentazione che dovrà essere allegata alla fattura sarà quella specificata al successivo articolo 15 (pagamenti). Qualora l'appaltatore non dovesse risultare in regola con l'obbligo di cui al presente punto, l'Azienda USL procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, assegnando all'impresa un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione. In caso di inadempienza oltre il predetto termine, l'Azienda USL procederà alla risoluzione del contratto destinando le somme trattenute, e se del caso, al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento l'impresa appaltatrice non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento dei danni;
- accetti integralmente i rapporti con i servizi aziendali, l'organizzazione, documentazione e modulistica adottati;
- presenti l'elenco nominativo dei soggetti impegnati nell'espletamento del servizio avendo cura di comunicare tempestivamente al referente aziendale le eventuali variazioni; ove previsto, l'indicazione delle relative posizioni INPS ed INAIL, nonché l'attestazione della regolarità contributiva;
- assicuri, di norma, la stabilità del personale nelle varie postazioni e provvedere, senza



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

variazione di prezzo, alla completa esecuzione del servizio appaltato garantendo la continuità assistenziale prescritta;

- fornisca eventuali e prescritti giustificativi, documenti e quant'altro richiesto dall'Azienda a fronte di ispezioni, controlli e verifiche, anche con riferimento al rispetto della normativa applicabile ed al CCNL ed alla normativa sulla sicurezza e prevenzione dei lavoratori.

I rapporti giuridico – contrattuali e le relazioni gestionali tra l'Azienda e l'Aggiudicatario sono illustrati e definiti come segue:

## **5.2. REFERENTI AZIENDALI**

### **- Responsabile del Procedimento**

L'Azienda ha provveduto alla nomina del proprio funzionario quale Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 e ss.mm. unico per tutte le fasi istruttorie finalizzate all'affidamento del presente servizio e ai sensi del D.Lgs 50/2016.

Il RUP interviene anche nella fase relativa all'esecuzione del servizio e per l'assunzione dei provvedimenti, ivi compresi quelli relativi alla patologia del contratto che implicino applicazioni di penali e/o sanzioni fino all'ipotesi di risoluzione.

### **- Direttore dell'Esecuzione del Contratto**

L'Azienda individua nell'ambito di ciascuna struttura/servizio interessato un soggetto denominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto, direttamente responsabile del corretto ed esatto adempimento dell'oggetto contrattuale nonché di tutti gli aspetti afferenti la gestione operativa in conformità al Capitolato, alle schede, al progetto offerto ed ai piani e programmi concordati con l'aggiudicatario.

Le deficienze riscontrate, i ritardi e le altre eventuali inadempienze, che non siano direttamente risolvibili con il gestore del servizio e che comunque comportino applicazione di penali e/o provvedimenti interdittivi fino alla risoluzione del contratto, devono essere tempestivamente segnalati per iscritto - motivati ed accompagnati da idonea relazione tecnica che ne evidenzi la caratterizzazione - al Responsabile della fase di esecuzione del contratto che provvederà ad attivare i provvedimenti di sua competenza.

Il Direttore dell'Esecuzione deve altresì rilasciare alla cadenza prestabilita l'attestazione di regolare esecuzione del servizio.

L'attestazione di cui sopra deve essere quindi trasmessa alla struttura competente alla liquidazione del corrispettivo.

## **5.3. REFERENTE APPALTATORE**

### **- Responsabile del servizio appaltato/Coordinatore**

All'avvio del servizio il soggetto aggiudicatario dovrà comunicare il nominativo del soggetto incaricato della Responsabilità del Servizio appaltato.

Contestualmente alla sua nomina, l'Appaltatore dovrà indicare il nominativo del sostituto per le ipotesi di impedimento o di assenza.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Il Responsabile del servizio appaltato dovrà avere completa conoscenza delle norme che disciplinano il Contratto e dovrà essere munito dei poteri necessari per la conduzione dei Servizi. Ad integrazione delle funzioni indicate al punto precedente, dovrà mantenere idonei rapporti con le strutture di riferimento ASL per tutti gli aspetti relativi all'etica e alla deontologia professionale, alla qualità delle prestazioni, al rispetto della normativa e delle disposizioni che regolamentano i settori inerenti i servizi oggetto d'appalto e al rispetto della normativa sulla "privacy" e sicurezza. Il Responsabile del servizio/Coordinatore svolge le seguenti funzioni:

- E' garante della qualità dell'assistenza;
- Assicura il coordinamento, la pianificazione, l'organizzazione ed il controllo delle attività;
- Coordina il personale favorendo il lavoro di gruppo e l'autonomia tecnica degli operatori individuando compiti, responsabilità e linee guida di comportamento;
- Sostiene la motivazione al lavoro degli operatori;
- È l'interfaccia dell'aggiudicatario, interviene, decide, risponde direttamente all'Azienda USL Toscana Nord Ovest in merito a questioni di esecuzione del contratto per aspetti giuridico-amministrativi, gestionali ed operativi, con poteri di firma, che si possano manifestare in corso di esecuzione, garantendo adeguata reperibilità durante le fasce orarie di espletamento delle attività;
- Assieme ai Referenti dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest cura il rapporto con i familiari degli utenti e l'attuazione dei piani di assistenza individualizzati;
- Assicura l'adempimento delle attività di documentazione/informazione/comunicazione.

**- Referente di servizio / Referente della struttura**

Per le attività (indicate nelle schede tecniche) in cui è previsto l'espletamento di un servizio l'Appaltatore individua il Referente di servizio mentre nei casi in cui è prevista la gestione di una struttura individua il referente della struttura quale incaricato del coordinamento e gestione del singolo servizio per ogni struttura interessata, legittimato ad intrattenere relazioni e rapporti con il responsabile aziendale del servizio.

Il referente, oltre il compito di tenere insieme al Responsabile del servizio i collegamenti con i competenti livelli operativi dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, attuerà quanto di seguito descritto:

- programma le attività del Servizio/Centro e, in accordo con il gestore il lavoro degli operatori tenendo conto del ruolo che ogni operatore è chiamato a svolgere;
- coordina, in accordo con il gestore, gli operatori anche ponendo particolare riguardo all'analisi delle dinamiche relazionali presenti all'interno del gruppo degli operatori;
- funge da referente rispetto al gestore insieme ad eventuali altre figure dell'impresa relativamente alla organizzazione del personale del Servizio/Centro anche attraverso la programmazione di incontri periodici;
- propone almeno due incontri all'anno con i familiari degli ospiti del Servizio;
- favorisce, l'integrazione tra le attuali attività del Servizio/Centro e le diverse risorse presenti nel territorio;
- verifica l'andamento dei progetti personalizzati con gli operatori del GOM, prevedendo



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- anche incontri con i familiari;
- è responsabile della gestione dei percorsi personalizzati all'interno dei centri socio-riabilitativi e dei "punti lavoro";
  - favorisce e collabora ai percorsi di frequenza tra diversi laboratori;
  - è responsabile della predisposizione della documentazione interna riguardante ogni singolo utente, e della tutela con gli opportuni mezzi, della riservatezza dei dati sensibili;
  - collabora con i competenti servizi aziendali alla programmazione e verifica delle attività socio-riabilitative generali;
  - propone eventuali tematiche relative all'attività di aggiornamento e formazione degli operatori.

Qualunque elemento di natura generale e contrattuale, nonché tecnico-sanitario, che influisca sull'esecuzione dei servizi, dovrà essere segnalato al responsabile aziendale del servizio nel più breve tempo possibile e comunque non oltre tre giorni dal suo verificarsi. L'Appaltatore dovrà presentare una relazione completa dei fatti. Il responsabile aziendale del servizio, vista la relazione, esprimerà un parere o assumerà le decisioni relative in proprio, motivatamente per iscritto, o, diversamente, inoltrerà la relazione de quo al direttore di esecuzione per quanto di sua competenza.

**ART. 6 - RISORSE UMANE - FIGURE PROFESSIONALI - NORME DI  
COMPORTAMENTO E DI SICUREZZA - FORMAZIONE - DIRITTO DI  
SCIOPERO**

**6.1. FIGURE PROFESSIONALI - FUNZIONI RICHIESTE PER PROFILO -  
STANDARD MINIMO**

Nelle schede tecniche allegate (punto n° 10) sono individuate le figure professionali relative al servizio oggetto dei singoli interventi e la proporzione di ciascun profilo rispetto all'offerta numerica complessiva di figure professionali. L'indicazione inserita nelle relative schede costituisce lo standard minimo da rispettare. Il concorrente dovrà proporre nel progetto-offerta l'utilizzo di personale professionale e contrattualmente idoneo allo svolgimento delle attività caratterizzanti la prestazione e le attività di supporto. L'indicazione, in sede di presentazione dell'offerta tecnica, di operatori in possesso di più elevate qualifiche professionali non determina l'automatismo di un punteggio di livello superiore. Tale eventualità è da considerare solo nell'ipotesi in cui l'operatore in possesso di una qualifica superiore determini un livello qualitativo superiore della prestazione, a giudizio della Commissione Esaminatrice.

I profili professionali interessati dall'esecuzione della prestazione sono rappresentati come di seguito, unitamente alla specifica delle funzioni:



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

**OSS possesso del certificato di Operatore Socio-sanitario:**

Funzioni di assistenza di base/comfort alberghiero; assistenza alla persona nelle attività di vita quotidiana e di igiene personale; supporto all'utente nei progetti educativi e riabilitativi rivolti al recupero delle abilità di base legate alla cura del sé (riordino stanza, lavaggio e stiratura dei propri indumenti etc); accompagnamento dell'utente per l'accesso ai servizi e contesti risocializzanti e riabilitativi; collaborazione ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psico-fisiche residue, alla rieducazione e recupero funzionale, facilitando i pazienti; nella regolare assunzione di farmaci, durante l'espletamento delle attività programmate terapeutiche e di socializzazione, nei momenti di riposo compresa la notte, durante il consumo dei pasti.

Con riferimento alla figura professionale dell'OSS, sono considerati idonei, oltre ai soggetti in possesso del certificato di Operatore Socio- Sanitario anche coloro che abbiano maturato esperienza nell'ultimo triennio nello svolgimento di funzioni corrispondenti o che siano in possesso del titolo di OTA/ADB/OSA purché, in entrambi i casi, si tratti di operatori attualmente in servizio e che conseguano l'attestato di Operatore Socio-Sanitario entro 12 mesi dalla sottoscrizione del nuovo contratto.

**ASSISTENTE DI BASE:** Funzioni di assistenza di base/comfort alberghiero: assistenza alla persona nelle attività di vita quotidiana e di igiene personale; supporto all'utente nei progetti rivolti al recupero delle abilità di base ( riordino stanza, lavaggio e stiratura dei propri indumenti).

**EDUCATORE PROFESSIONALE**

Requisito richiesto: diploma universitario di Educatore Professionale o titolo equipollente (D.Min.Sanità 27/07/2000).

Funzioni: valutazione funzionale dei bisogni educativo-riabilitativi; attività di analisi del contesto territoriale; predisposizione di percorsi di esplorazione dell'ambiente, partendo dal quotidiano; progettazione e pianificazione di percorsi per lo sviluppo dell'immaginario (arte terapia; musico terapia; teatro.....); progettazione, pianificazione, gestione di percorsi per lo sviluppo di competenze psico-motorie finalizzate all'incremento di ADL e IADL; progettazione e gestione di laboratori su specifiche attività in collaborazione con gli istruttori tecnici; progettazione, attivazione e monitoraggio di percorsi che incentivino l'assunzione di responsabilità relativamente al mondo del lavoro; attività di gestione di gruppi ad indirizzo educativo e psico-educativo; gestione di colloqui orientati al cambiamento (tecniche motivazionali); progettazione educativo-riabilitativa di struttura con il team di presidio; verifica/monitoraggio delle attività e ricadute sul singolo utente e sul gruppo assistito; documentazione e registrazione delle attività svolte.

**PSICOLOGO**

Requisito richiesto: iscrizione Albo ordine psicologi

Funzioni: sostegno psicologico; collaborazione alla realizzazione del piano terapeutico



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

individualizzato per le parti di competenza; eventuale attività di gruppo.

**INFERMIERE**

Requisito richiesto: iscrizione al Collegio degli Infermieri IPASV)

Funzioni: presa in carico della persona nei diversi contesti; accertamento infermieristico mirato e applicazione del processo di assistenza; elaborazione piani di assistenza specifici monoprofessionali; elaborazione piani integrati in collaborazione con altri profili; effettuazione trattamenti terapeutici; somministrazione terapie specifiche; gestione della documentazione clinica/assistenziale. Gestione delle situazioni croniche e complicanze.

**EDUCATORI PROFESSIONALI E/O QUALIFICATI AI SENSI DELLA DGRT 1165/2002**

Requisito richiesto:

- a) per la figura di educatore professionale: diploma universitario di Educatore Professionale o titolo equipollente (D.Min. Sanità 27/07/2000);
- b) per l'educatore qualificato (norma vigente per i soli SERT) : si possono intendere idonee le lauree pedagogiche e psicologiche analogamente al titolo/qualifica di "educatore di comunità per tossicodipendenti" rilasciato da ente pubblico o riconosciuto dalla Regione (DGR 1165/02 all: A 4.1.1.).

Funzioni: valutazione funzionale dei bisogni educativo – riabilitativi; elaborazione, attuazione e verifica di progetti educativi, con particolare attenzione all'ADL; progettazione, attivazione e monitoraggio di percorsi che incentivino l'assunzione di responsabilità relativamente al mondo del lavoro; progettazione e gestione di laboratori su specifiche attività in collaborazione con gli istruttori tecnici; attività di gestione di gruppi ad indirizzo educativo e psico-educativo; gestione di colloqui orientati al cambiamento (tecniche motivazionali); attivazione di momenti gruppali con obiettivi decisionali; progettazione educativo-riabilitativa di struttura con il team di presidio; verifica / monitoraggio delle attività e delle ricadute sul singolo utente e sul gruppo; supporto all'utente nei progetti educativi e riabilitativi rivolti al recupero delle abilità di base legate alla cura di sé (es. lavaggio e stiratura dei propri indumenti; riordino della stanza ....) e al mantenimento del comfort alberghiero e ambientale; accompagnamento dell'utente per l'accesso ai servizi sanitari e contesti socializzanti e riabilitativi; collaborazione con l'équipe nelle crisi o disagio con disponibilità e adeguatezza supportando e facilitando gli ospiti; nella regolare assunzione dei farmaci; durante l'espletamento delle attività programmate terapeutiche e di socializzazione, nei momenti di riposo compresa la notte; durante il consumo dei pasti. Attivazione e gestione di gite e vacanze con gli utenti dei presidi.

**ISTRUTTORI QUALIFICATI**

Requisito richiesto: è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli o qualifiche professionali: diploma di tecnico dei servizi sociali; diploma di dirigente di comunità; attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale nel relativo profilo ed inserito nel "Repertorio regionale dei profili professionali" approvato ai sensi della L.R. 26/07/2002 n. 32





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

(Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento e formazione professionale e lavoro) modificata dalla L.R. n. 40/2007, i cui percorsi formativi sono disciplinati dai relativi atti amministrativi.

Funzioni: sviluppo delle competenze tecniche degli utenti in funzione di specifiche attività; gestione degli aspetti tecnici e metodologici anche in funzione del reperimento delle risorse per quelle attività che rientrano nella progettazione del presidio; gestione di attività sportive o ludico ricreative all'interno del presidio e nell'ambiente circostante; attivazione e gestione di gite e vacanze con gli utenti dei presidi.

### **ANIMATORE E ISTRUTTORE QUALIFICATO**

E' richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli o qualifiche professionali: diploma di tecnico dei servizi sociali; diploma di dirigente di comunità; attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale nel relativo profilo ed inserito nel "Repertorio regionale dei profili professionali" approvato ai sensi della L.R. 26/07/2002 n. 32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) modificata dalla LR..T n. 40/2007, i cui percorsi formativi sono disciplinati dai relativi atti amministrativi.

Funzioni: gestione dei momenti di accoglienza e socializzazione degli ospiti; sviluppo di competenze tecniche in funzione di specifiche attività; gestione degli aspetti tecnici e metodologici anche in funzione del reperimento delle risorse per quelle attività che rientrano nella progettazione del presidio; gestione di attività sportivo e ludico-ricreative all'interno del presidio e nell'ambiente circostante; attivazione e gestione di gite e vacanze con gli utenti dei presidi.

### **FISIOTERAPISTA**

Requisito richiesto: Laurea di primo livello in Fisioterapia o titolo equipollente (D. Min. Sanità 27/07/2000).

Funzioni: competenze proprie del profilo professionale orientate alla riabilitazione estensiva di soggetto portatori di gravi disabilità psico-fisiche, compreso l'uso degli ausili ed istruzione al personale di assistenza.

### **ASSISTENTE SOCIALE**

Requisito richiesto: Laurea in Servizi Sociali o in Scienze Sociali.

Funzioni: Valutazione delle aree relative alla comunicazione sociale, alle risorse familiari ed economiche dell'utente, avvio percorsi finalizzati al riconoscimento dell'invalidità civile, avvio percorsi finalizzati alla nomina del tutore o dell'amministratore di sostegno, collaborazione nella stesura del protocollo individualizzato e definizione degli obiettivi mirati al miglioramento della qualità della vita, gestione delle relazioni con la rete familiare, cura delle relazioni con altri Enti o servizi interessati o da coinvolgere.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

L'elenco dei profili professionali di cui al presente articolo è esaustivo della dotazione organica complessiva a carico dell'appaltatore, fatta salva l'indicazione ulteriore, in sede di presentazione dell'offerta tecnica, di figure specifiche, purché le stesse non si riferiscano a funzioni già ricomprese nei profili professionali indicati dal presente articolo.

## **6.2. RISORSE UMANE DEDICATE AL SERVIZIO**

L'aggiudicatario, all'inizio del periodo contrattuale, dovrà fornire al Responsabile individuato dalla Stazione Appaltante l'elenco nominativo degli addetti che impiegherà nel servizio, i quali dovranno possedere le qualifiche ed i profili professionali e titoli di studio e di servizio previsti dalla normativa vigente in materia fatto salvo quanto previsto relativamente all'eventuale reimpiego di personale già in servizio. In tale elenco dovrà essere evidenziato il contratto di lavoro applicato al suddetto personale impiegato. Tale elenco dovrà essere tempestivamente e costantemente aggiornato in caso di avvicendamenti del personale, anche per sostituzioni temporanee.

Tutto il personale adibito ai servizi del presente appalto lavorerà alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Appaltatore sia nei confronti del committente che nei confronti di terzi. L'Appaltatore è obbligato ad osservare e a far osservare, ai propri dipendenti, le disposizioni disciplinari del committente uniformandosi a tutte le norme generali e speciali stabilite.

Il Committente rimane estraneo ad ogni rapporto tra l'Appaltatore ed il suo personale; esso non procederà però alla liquidazione del corrispettivo dovuto per i servizi oggetto dell'appalto se l'Appaltatore non sarà in regola con l'adempimento degli obblighi assicurativi e di ogni altro obbligo in materia di rapporto di lavoro.

L'aggiudicatario si impegna a sostituire immediatamente quel personale che, a insindacabile giudizio del responsabile individuato dalla Stazione Appaltante, abbia dato luogo a motivi di lamentela.

L'aggiudicatario dovrà osservare nei riguardi di tutto il personale impiegato nello svolgimento del servizio tutte le leggi, regolamenti e contratti collettivi disciplinanti il rapporto di lavoro, nonché tutte le vigenti disposizioni in materia previdenziale e assicurativa, e quelle relative alla igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, assolvendo a tutte le prescrizioni e adempimenti previsti dalle relative normative.

L'aggiudicatario, conformemente a quanto prescritto dal capitolato e dalle schede allegate, nonché dall'offerta/progetto e dai piani concordati con il Direttore dell'Esecuzione, è tenuto a garantire l'organizzazione delle risorse umane rimanendo personalmente responsabile del rispetto delle obbligazioni contrattuali verso l'ASL e della normativa contrattuale in materia di lavoro verso i propri dipendenti.

L'aggiudicatario si obbliga in particolare ad attuare, nei confronti del personale comunque impiegato nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti al momento e per la località in cui si svolge il servizio.

L'aggiudicatario dovrà garantire per tutta la durata del contratto l'idoneità attitudinale e



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

professionale del personale dedicato.

Le prestazioni da erogare saranno svincolate da qualsiasi causa di assenza dal servizio del personale dipendente dall'impresa aggiudicataria (malattia, ferie, infortunio, maternità ecc.).

Nelle fattispecie, l'aggiudicatario dovrà provvedere a sostituire la/le unità mancanti con personale proprio in possesso di identica qualifica professionale ed analoga esperienza.

Qualora ciò non avvenisse, verranno applicate le penali meglio specificate nell'articolo 11 del presente capitolato.

L'aggiudicatario, ai fini della continuità terapeutico/assistenziale, sarà tenuto a mantenere nella gestione dell'appalto, nei limiti del possibile, il personale dedicato, limitando al massimo il "turn over". Qualora ciò non fosse possibile per qualsiasi causa, il personale dovrà essere sostituito con operatori in possesso di identica qualifica professionale ed analoga esperienza.

### **6.3. NORME DI COMPORTAMENTO**

L'aggiudicatario deve garantire che lo staff dedicato al servizio sia di assoluta fiducia e di provata riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio, che i rapporti tra il personale ed i destinatari del servizio siano improntati al reciproco rispetto, esprimersi nelle forme d'un comportamento corretto e svolgersi in un clima di serena e cordiale collaborazione.

Tutto il personale impiegato dovrà osservare diligentemente gli oneri e le norme previste dall'Appalto e da atti successivi disciplinanti il rapporto tra le parti.

Durante l'orario di servizio il personale dovrà essere dotato di tessera di riconoscimento (art. 6 D.Lgs 123/07), corredata di fotografia, riportante le generalità e l'indicazione del datore di lavoro; la tessera deve essere applicata in maniera ben visibile.

Il personale dell'aggiudicatario, in servizio, dovrà essere dotato di divise di foggia e colore diverso da quelle indossate dal personale dell'Azienda Sanitaria. La fornitura, sostituzione e lavaggio delle medesime è a carico dell'aggiudicatario.

L'Appaltatore s'impegna a garantire la riservatezza delle informazioni riguardanti l'utente e la sua famiglia.

L'aggiudicatario s'impegna a sostituire, a semplice richiesta dell'Azienda, il personale dello staff dedicato al servizio in caso di verificato e reiterato comportamento scorretto e lesivo degli interessi dell'utenza.

Gli spostamenti del personale per esigenze di servizio saranno a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

L'orario giornaliero di svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato è soggetto all'approvazione dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest in base ai singoli progetti di intervento.

### **6.4. FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Il concorrente dovrà presentare in sede di progetto-offerta un piano generale della formazione del personale (con specifica del monte ore annuale per ciascuna unità di personale) e indicare le modalità di supervisione e realizzazione dello stesso.

L'aggiudicatario sarà tenuto a dar conto delle attività di aggiornamento obbligatorio programmate ed effettuate per i propri operatori impiegati nella conduzione del presente appalto.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, garantire presso ciascun presidio la presenza continuativa nel corso dell'orario di apertura del servizio di personale adeguatamente formato.

Si obbliga, altresì a dare attuazione al progetto di offerta relativamente alla formazione non obbligatoria del proprio personale conformemente al medesimo e collaborerà con l'Azienda USL per l'attuazione dei programmi tesi alla corretta acquisizione di tutte le informazioni ritenute utili per la programmazione ed il controllo delle attività oggetto degli interventi.

Il personale dovrà essere comunque informato e addestrato per il corretto espletamento del servizio in tutte le sue fasi.

L'Azienda USL, qualora lo ritenesse necessario, consentirà e/o richiederà la partecipazione degli operatori dell'aggiudicatario, concordando di volta in volta le modalità ed i criteri di frequenza, ai propri corsi di aggiornamento professionale, al di fuori della formazione obbligatoria da contratto e della formazione non obbligatoria pianificata nell'offerta progettuale.

Qualora l'Ente organizzi iniziative di riqualificazione e aggiornamento sulle materie connesse all'oggetto del presente appalto, l'aggiudicatario - se richiesto - è tenuto ad assicurare la partecipazione degli operatori in orario extra servizio e senza ulteriori oneri per l'Azienda USL.

#### **6.5. NORME IN MATERIA DI CLAUSOLA SOCIALE**

In relazione alla circostanza che il servizio di che trattasi è caratterizzato dall'alta intensità di manodopera, superiore al 50% dell'importo a base di gara, si applica l'art. 50 del D.lgs n. 50/2016 a tutela della stabilità occupazionale del personale impiegato con l'applicazione da parte del concorrente aggiudicatario dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81.

In particolare l'art. 37 del CCNL delle cooperative sociali riconosce il diritto dei lavoratori a transitare alle dipendenze dell'operatore economico subentrante mantenendo, a prestazioni invariate, le stesse condizioni di trattamento di cui hanno sino a quel momento fruito.

Qualora vi siano modifiche o mutamenti significativi nell'organizzazione e nelle modalità del servizio da parte del committente e/o tecnologie produttive con eventuali ripercussioni sul dato occupazionale e sul mantenimento delle condizioni di lavoro le parti dovranno attivarsi al fine di reperire diverse collocazioni occupazionali per i lavoratori eccedenti, eventualmente con orari diversi, ma comunque in mansioni equivalenti.

L'operatore economico subentrante assume, in ogni caso, l'obbligo di prioritario assorbimento e utilizzo del personale già impiegato dal precedente affidatario per il periodo di durata dell'appalto.

#### **6.6. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

Dall'esame dell'oggetto messo a gara non si evidenziano costi dovuti alle interferenze (DUVRI).

L'Aggiudicatario s'impegna a rispettare quanto previsto dal "Patto per la sicurezza e la regolarità del lavoro in Toscana", approvato con Delibera G.R. n. 1025 del 27/12/2007.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/2008.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Le Imprese partecipanti dovranno obbligarsi in sede di stipula del contratto all'osservanza degli adempimenti alle norme vigenti in materia d'igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'Impresa Aggiudicataria in conformità all'art.26 del Dlgs. 81/2008 ed all'art.16 della L.R. 38/2007 è tenuta alla redazione del Documento valutazione dei rischi inerenti all'attività da svolgere. In tale documento devono essere accuratamente analizzati ed evidenziati i rischi relativi alle attività oggetto del servizio appaltato; definite ed applicate le conseguenti misure di prevenzione e protezione. L'Appaltatore è ritenuto interamente responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza previste dal Documento di valutazione dei rischi suddetto e provvederà inoltre, a proprie spese ed a propria piena e totale responsabilità:

1. a formare ed informare i propri dipendenti relativamente ai rischi connessi allo svolgimento del servizio oggetto della presente gara, ed alle misure di protezione da attuare per ridurre tali rischi;
2. a controllare e a pretendere che i propri dipendenti rispettino le norme vigenti di sicurezza e di igiene, nonché le disposizioni che l'Azienda USL Toscana Nord Ovest ha definito in materia;
3. a disporre e controllare che i propri dipendenti siano dotati ed usino i Dispositivi di Protezione Individuali e collettivi previsti ed adottati dall'appaltatore stesso per i rischi connessi agli interventi da effettuare;
4. a curare che tutte le attrezzature di lavoro ed i mezzi d'opera siano a norma ed in regola con le prescrizioni vigenti;
5. ad informare immediatamente il Committente in caso di infortunio/incidente e di ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge;
6. ad applicare nei confronti di eventuali subappaltatori la formazione e il trasferimento dell'informazione circa i contenuti di cui al Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze, oggetto del contratto di appalto ed all'organizzazione e al rispetto dei conseguenti interventi compensativi di tutela.

L'Appaltatore, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area di lavoro; in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

In allegato al presente capitolato di gara, si consegna il DUVRI, in cui sono indicate informazioni sui rischi interferenti previsti nell'ambiente in cui l' Aggiudicatario è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e protezione che l'Azienda USL Toscana Nord Ovest ha adottato in relazione alla suddetta previsione.

Successivamente all'aggiudicazione della gara in oggetto e prima della stipula del contratto, la Ditta Appaltatrice dovrà provvedere alla compilazione della modulistica indicante la propria anagrafica e i rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto.

Tale documentazione permetterà all'Azienda USL Toscana Nord Ovest di redigere i DUVRI definitivi che costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto in oggetto.

La Ditta Aggiudicataria dovrà controfirmare i DUVRI definitivi, per accettazione e condivisione dei contenuti e dovrà applicare tutte le misure di prevenzione, protezione e coordinamento ivi previste.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Ogni variazione o modifica delle modalità operative sia da parte della Committenza sia da parte dell'Aggiudicatario dovrà essere formalizzata, per l'aggiornamento del DUVRI secondo le modalità previste nello stesso documento.

La Committente ha facoltà di controllare, a mezzo del proprio personale, la puntuale osservanza delle misure correttive come da documento sopra indicato; in caso di non osservanza delle regole stabilite imporrà alla Ditta appaltatrice di adeguarsi, pena la risoluzione del contratto.

Per quanto riguarda l'emergenza antincendio l'Impresa è tenuta a presentare all'Azienda USL Toscana Nord Ovest:

- l'elenco dei lavoratori designati per la gestione dell'emergenza antincendio e l'indicazione del suo Responsabile e di eventuali delegati. Gli addetti dovranno essere in possesso dell'attestato di idoneità rilasciato dal Comando dei Vigili del Fuoco come previsto dal D. Lgs. 81/08, che documenta la loro formazione secondo quanto indicato dal D.M. 10.03.98;
- il piano di emergenza interno.

Si dovranno altresì rispettare le norme del D.M. del 10/3/98 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro".

L'impresa dovrà comunicare all'Azienda, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art.4 comma 4 del Decreto Legislativo sopra richiamato, al fine di coordinare le misure di prevenzione e protezione dai rischi.

In accordo a quanto previsto all'art. 26, del D. Lgs. 81/08, ai lavoratori dell'impresa che operano negli stabilimenti aziendali sono applicate le stesse norme di tutela previste in materia di Pronto Soccorso Aziendale (ex D.M. 388/03) per i lavoratori dipendenti dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest.

In particolare, in caso di infortunio a rischio biologico, i lavoratori dell'impresa appaltatrice possono avvalersi del servizio di follow-up contattando il riferimento zonale della Sorveglianza Sanitaria dell'Azienda.

## **6.7. ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCIOPERO**

I servizi di cui al presente appalto rientrano tra quelli che prevedono l'applicazione della L. 12 giugno 1990 n. 146 così come modificato dalla L. 83/2000 in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali. L'appaltatore è pertanto obbligato all'applicazione della disciplina de quo, in particolare per ciò che attiene alla garanzia di godimento del diritto costituzionale alla salute ed ai conseguenti oneri di informazione nei confronti degli utenti e dell'Azienda ai quali è tenuto a garantire preventiva e tempestiva comunicazione di ogni evento pregiudizievole.

## **6.8. TUTELA UTENTI DEI SERVIZI PUBBLICI**

In ottemperanza alla normativa vigente l'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere ad elaborare la Carta dei Servizi.





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

<b>ART. 7 - BENI IMMOBILI</b>
-------------------------------

**7.1. LOCALI AZIENDALI – UTENZE, TARIFFE E TASSE**

Gli edifici o porzioni di questi destinati di proprietà dell'Azienda UsL Toscana Nord Ovest o dei Comuni ovvero in comodato destinati all'espletamento esclusivo dei servizi affidati sono concessi in uso all'appaltatore per il tempo strettamente necessario all'erogazione dei medesimi. I costi dei servizi relativi alle utenze, alle manutenzioni di cui al punto 3.3.7, le tariffe e le tasse connesse all'utilizzo dei locali sono sostenuti dall'appaltatore e dallo stesso inseriti tra i costi generali e amministrativi e di coordinamento nella SCHEDA di DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA.

I contratti relativi alle utenze dovranno essere oggetto di immediata volturazione (non oltre 7gg. dall'avvio dell'attività) con i relativi costi tutti a carico dell'aggiudicatario. Qualora necessiti l'installazione di contabilizzatori a defalco, questi dovranno essere installati a cura dell'appaltatore e certificati. Qualora nel tempo necessiti la riparazione e/o la taratura dei contabilizzatori questa sarà a carico dell'appaltatore.

Per quanto riguarda le utenze Fonia/Dati l'aggiudicatario dovrà realizzarle ed attivarle senza pretendere alcun allaccio alla rete fonia e dati della Azienda USL Toscana Nord Ovest.

**7.2. RICHIESTA DI SERVIZIO DOTATO DI STRUTTURA**

Nell'ipotesi in cui nelle schede tecniche allegate al presente Capitolato sia espressamente richiesta, per l'affidamento del servizio, la dotazione di una struttura, il concorrente qualora divenga aggiudicatario dovrà disporre entro e non oltre 4 (quattro) mesi dalla sottoscrizione del contratto, di un edificio o porzione di esso, idoneo all'attività di Centro diurno per disabili a seconda delle necessità poste. L'edificio o porzione di esso dovrà possedere i requisiti strutturali, organizzativi e professionali indicati nella LRT n° 41/2005, nell'allegato "A" del Regolamento 15/2009 e meglio particolareggiati nelle check list utilizzate dalle commissioni multidisciplinari di vigilanza e controllo della Azienda USL Toscana nord ovest. La struttura potrà essere utilizzata solo dopo l'autorizzazione al funzionamento rilasciata dal Sindaco ai sensi della LRT 41/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

L'offerente dovrà, presentare la relativa documentazione sotto riportata nell'ambito dell'offerta tecnica, per ciascun immobile:

- dichiarazione, sottoscritta da ciascun soggetto indicato come sottoscrittore dell'offerta tecnica, nella quale gli stessi assumono l'impegno per la messa a disposizione di un edificio o porzione di esso entro il termine massimo di nove mesi dalla sottoscrizione del contratto di affidamento del lotto di riferimento;
- copia del titolo di godimento dell'immobile con su riportata l'esatta ubicazione oppure un contratto preliminare subordinato alla condizione sospensiva dell'aggiudicazione del lotto di che trattasi. Detta copia dovrà essere accompagnata da dichiarazione attestante la conformità all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000;





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

- identificativi catastali dell'immobile;
- descrizione/relazione relativa alla localizzazione, corredata da una planimetria esplicativa;
- destinazione d'uso: nel caso in cui la destinazione d'uso debba essere sanitaria, qualora il possesso del requisito non sussista, dovrà essere dichiarata da parte del concorrente la disponibilità ad una modifica, anche temporanea, della stessa, per tutta la durata dell'affidamento del servizio, purché ciò avvenga nei tempi indicati dall'Azienda Sanitaria;
- ricorrenza di eventuali pesi, gravami, diritti attivi e passivi;
- descrizione dell'attuale stato di manutenzione dell'immobile;
- relazione tecnica dettagliata circa le caratteristiche dell'immobile, la struttura, la distribuzione, la dotazione impiantistica, le finiture, la rispondenza alle disposizioni di legge;
- ogni altra documentazione ritenuta utile a giudizio del proponente per una migliore comprensione dell'immobile offerto.

La stazione appaltante, per il tramite della propria struttura addetta al Patrimonio, potrà acquisire ogni ulteriore documentazione o informazione utile per approfondire l'esame delle offerte logistiche e verificarne l'adeguatezza rispetto alle esigenze poste a fondamento della presente gara, oltre a poter effettuare dei sopralluoghi per verificare la conformità delle dichiarazioni e della documentazione presentata all'effettivo stato dei luoghi.

L'importo relativo ai costi per l'utilizzo della struttura dovrà essere indicato nell'offerta economica e nella scheda di dettaglio offerta economica e concorrerà alla formazione del prezzo di offerta e alla percentuale di ribasso sull'importo a base di gara.

I costi relativi alle utenze, tariffe e tasse relative alla struttura dovranno essere riportate nella scheda **DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA** tra costi generali e amministrativi e di coordinamento a titolo di rimborso spese.

Si specifica che il corrispettivo richiesto per l'utilizzo di ciascuna struttura dovrà rientrare nei parametri di riferimento previsti dall'Agenzia del Territorio competente per gli immobili dotati di caratteristiche (numero di vani e superficie indicativa) e ubicati nella zona richiesta. L'accertamento dei suddetti requisiti costituisce condizione di ammissibilità dell'offerta.

Nell'ipotesi in cui l'offerta risulti congrua anche in riferimento ai parametri sopra indicati, l'aggiudicazione terrà conto del costo annuo di utilizzo considerato all'interno del prezzo di aggiudicazione e ricompreso anche ai fini della determinazione dell'aliquota IVA, nel corrispettivo onnicomprensivo da liquidare all'appaltatore.

Nella fattispecie di cui al presente articolo 7.2, il costo per l'utilizzo della struttura sarà corrisposto solo a partire dall'effettivo trasferimento dell'attività

<b>ART. 8 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO</b>
--

L'aggiudicatario della gara non potrà subappaltare, nemmeno in parte, il servizio od i servizi oggetto di natura socio-sanitaria indicati dal presente capitolato e dalle schede allegate, fatta eccezione per quelli alberghieri e di supporto per un importo non superiore al 30% dell'importo contrattuale.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

La finalità della disposizione di cui al precedente primo comma tende ad evitare che nella fase esecutiva del contratto si pervenga, attraverso modifiche sostanziali dell'assetto di interessi scaturito dalla gara pubblica, a vanificare proprio l'interesse pubblico che ha imposto lo svolgimento di una procedura selettiva e legittimato l'individuazione di una determinata offerta come la più idonea a soddisfare l'interesse della collettività cui l'appalto è preordinato.

L'aggiudicatario non può cedere, per alcun motivo, il contratto relativo od il credito che ne deriva, eccetto per i casi di fusione, scissione, conferimento o cessione del ramo d'azienda e fatto salvo il consenso scritto dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest. La cessione non autorizzata nonché il ricorso al subappalto daranno luogo alla risoluzione del contratto facendo sorgere il diritto per l'Azienda USL Toscana Nord Ovest di effettuare l'esecuzione in danno dell'aggiudicatario, con incameramento della cauzione definitiva e riserva di risarcimento di ogni conseguente ed eventuale maggiore danno.

La volontà di subappaltare i servizi di cui al precedente comma deve risultare sin dalla fase di presentazione dell'offerta, con l'indicazione di una terna di subappaltatori.

Nel caso ammesso dal presente articolo, la disciplina del subappalto è, esclusivamente, quella stabilita, dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016.

In caso di subappalto, l'Azienda potrà procedere alla liquidazione diretta dei corrispettivi ai subappaltatori nelle ipotesi alternative e non complementari di cui al comma tredici della norma sopra richiamata.

<b>ART. 9 - RESPONSABILITA' PER DANNI E POLIZZA ASSICURATIVA</b>
--

1) L'Azienda USL Toscana Nord Ovest non sarà responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti ed alle attrezzature dell'impresa aggiudicataria, che possano derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico dell'Azienda USL stessa.

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortunio o altro che dovessero accadere al personale dell'impresa per qualsiasi causa imputabile a quest'ultima.

2) L'appaltatore sarà direttamente responsabile dei danni derivanti da cause ad esso imputabili di qualunque natura che risultino arrecati dal proprio personale a persone o a cose, tanto dell'Azienda USL che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione.

In ogni caso, danni, rischi, responsabilità di qualsiasi natura riguardanti le persone e le cose in genere, derivanti dalle prestazioni contrattuali alle medesime ricollegabili, compresi i servizi di accompagnamento e trasporto degli utenti, s'intendono assunti dall'Appaltatore che ne risponderà in via esclusiva, esonerandone già in via preventiva, ed espressamente il Committente.

3) A tal fine l'impresa risultata aggiudicataria della gara, prima della stipula del contratto, dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa (da rilasciare in copia all'Amministrazione appaltante) con massimale per danni a cose o persone di Euro 5.000.000/00 a sinistro con validità dalla data del contratto e per tutta la durata dello stesso ed eventuali proroghe.

4) L'appaltatore, in ogni caso, dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

e/o sostituzione delle attrezzature di sua proprietà, parti di esse e degli oggetti danneggiati.

5) Il massimale non dovrà essere inferiore ad Euro 5.000.000/00 per ogni sinistro a persone e/o cose.

6) L'Impresa, prima della sottoscrizione del contratto, presenta all'Azienda copia conforme delle polizze assicurative sottoscritte, impegnandosi a mantenere in vigore e non modificare il contenuto di tali polizze per tutta la durata del contratto.

<b>ART. 10 - ACCERTAMENTO DANNI</b>
-------------------------------------

L'accertamento dei danni sarà effettuato dal Direttore dell'Esecuzione del servizio che provvederà alla relativa comunicazione al direttore di esecuzione. A tale scopo il direttore di esecuzione comunica all'appaltatore, mediante posta certificata, entro 10 giorni dall'accertamento del danno, il giorno e l'ora in cui si valuterà lo stato dei danni in modo da consentire all'appaltatore stesso di intervenire.

Qualora l'appaltatore non dovesse manifestare la volontà di partecipare all'accertamento in oggetto, l'Azienda USL procederà autonomamente alla presenza di due testimoni.

Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento dei danni che dovrà essere corrisposto anche a mezzo di rivalsa sulla cauzione definitiva.

<b>ART. 11 - INADEMPIMENTI CONTRATTUALI E PENALI</b>
--

In caso in cui il contraente non esegua, in tutto o in parte, le prestazioni di cui al contratto di affidamento, in assenza di cause di forza maggiore o di accordi specifici, l'Azienda applicherà una penale pari al tre per mille dell'ammontare netto contrattuale del servizio per ogni giorno di ritardo dalla segnalazione di inadempimento.

Nel caso in cui il contraente esegua le prestazioni di cui al contratto in modo anche solo parzialmente difforme rispetto alle obbligazioni assunte l'Azienda applicherà una penale pari al tre per mille dell'ammontare netto contrattuale del servizio non eseguito correttamente sino alla data in cui lo stesso non sarà svolto in modo effettivamente conforme.

Qualora l'esecuzione della prestazione sia articolata in più parti, nel caso di mancata esecuzione o di ritardo rispetto ai termini di una o più parti le penali di cui al comma precedente si applicano ai rispettivi importi. Le penali di cui sopra saranno applicate sino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale globale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Superata tale percentuale, ferma restando l'applicazione delle penali, l'Azienda ha facoltà, previa diffida scritta, di ritenere risolto di diritto il rapporto e di affidarne l'esecuzione ad altri, in danno del contraente inadempiente, con rivalsa nell'eventualità di una differenza di prezzo, salvo in ogni caso il risarcimento di maggiori danni.

Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

contestati all'appaltatore dall'Azienda, tramite posta raccomandata o PEC. Questi dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie controdeduzioni all'Azienda USL nel termine massimo di giorni lavorativi 5 (cinque) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora le controdeduzioni non fossero accolte, a giudizio dell'Azienda USL, saranno applicate le penali come sopra indicate.

L'Azienda USL, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà compensare con quanto dovuto all'appaltatore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi, ovvero, in difetto, avvalersi della garanzia definitiva, qualora capiente, od alle altre garanzie rilasciate, senza bisogno di diffida, di ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non precluderanno il diritto dell'Azienda USL a richiedere il risarcimento degli eventuali danni maggiori. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non costituirà esonero in alcun caso per l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale sarà inadempiente e che avrà fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

<b>ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b>
--

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest potrà chiedere la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/16, anche a titolo parziale per uno dei servizi (riferito alla singola scheda) facente parte del lotto di gara, quando l'appaltatore non avrà adempiuto in maniera grave e ripetuta agli obblighi derivanti dal contratto stesso. In ogni caso l'appaltatore inadempiente sarà obbligato al risarcimento del danno arrecato. Il contratto si risolverà "ipso facto et jure" mediante semplice dichiarazione stragiudiziale, intimata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, trattenendo ed incamerando la garanzia definitiva a titolo di penalità, in caso di :

- a) frode;
- b) perdita requisiti previsti dalla normativa per l'affidamento del servizio;
- c) mancata reintegrazione del deposito cauzionale nonché delle polizze assicurative;
- d) cessione del contratto, salvo il caso di cessione del ramo d'azienda o di fusione o scissione e fatta salva l'applicazione del secondo comma dell'art. 2558 del cod. civ., cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e) violazione del divieto di subappalto;
- f) mancato rispetto delle disposizioni contenute dall'art. 3 della L. n. 136/2010;
- g) grave inadempimento o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali;
- h) reiterate ipotesi di inosservanza delle norme del presente capitolato, tali da essere valutate dall'Azienda USL, per la natura dei fatti che le costituiscono o dei motivi che le hanno determinate, causa di risoluzione.

Con la risoluzione del contratto sorgerà nell'Azienda USL il diritto di affidare a terzi i servizi in



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

danno del soggetto inadempiente. L'affidamento avverrà mediante scorrimento della graduatoria o per procedura negoziata, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi alla risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi sarà notificato all'appaltatore inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi. A questi saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda USL rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse saranno prelevate dal deposito a garanzia e, ove questo sia incapiente, da eventuali altri crediti. Nel caso di minore spesa, nulla competerà all'inadempiente.

L'esecuzione in danno non esimerà dalla responsabilità civile e penale in cui possa incorrere l'appaltatore a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

**ART. 13 - RECESSO UNILATERALE**

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest potrà recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/16 e dell'art. 1671 del codice civile, in qualunque momento dell'esecuzione, tenendo indenne l'appaltatore delle spese sostenute, dei servizi svolti e dei mancati guadagni, fatta eccezione dell'eventuale riscontro di uno scostamento sui prezzi rispetto ai costi standardizzati pubblicati dall'Osservatorio sui contratti superiore al 20% ed al rifiuto di rinegoziazione del prezzo da parte del privato contraente. Nel caso specifico, il recesso del contratto avrà luogo senza l'applicazione dell'art. 1671 del Codice Civile e senza nessuna pretesa da parte del privato contraente.

**ART. 14 - REVOCA**

L'appalto potrà essere revocato dall'Azienda in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata per comprovati e gravi motivi di pubblico interesse.

**ART. 15 - PAGAMENTI E TRACCIABILITA' FINANZIARIA**

L'aggiudicatario è tenuto ad emettere la fatturazione secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, comunque in modo chiaro e lineare, così da rendere i riscontri facili ed immediati. I pagamenti avverranno a seguito di emissione di fattura mensile riferita alla Zona di Competenza del servizio.

Il pagamento delle fatture avrà luogo, da parte dell'Azienda, ai sensi del D.Lgs n. 231/2012 e successive modifiche ed integrazioni, entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data di conclusione delle verifiche di conformità e di regolare esecuzione delle prestazioni. Gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

La data di arrivo della fattura è attestata dalla data di invio allo SDI (Sistema di Interscambio). L'attestazione fa fede a qualsiasi effetto. Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda, per vizio o difformità rispetto al servizio oggetto del contratto, la sospensione dei termini ha efficacia nel rispetto della vigente disciplina normativa.

I responsabili aziendali, con riferimento ai servizi di rispettiva competenza, inviano alla struttura competente alla liquidazione attestazione della regolare esecuzione del servizio da parte dell'appaltatore. La struttura a fronte di un'attestazione di regolare esecuzione del servizio, e previa acquisizione d'ufficio del DURC (documento unico regolarità contributiva) che attesti la regolarità contributiva dell'appaltatore, procederà alla liquidazione delle competenze a favore dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà fatturare scorporando dall'importo di ciascun mese una quota pari allo 0,5% del medesimo importo ai sensi del quinto comma dell'art. 30 del D.lgs n. 50/2016. La somma di dette ritenute, nel caso non vi siano contestazioni o rilievi da parte dell'Azienda potrà essere svincolata soltanto in sede di liquidazione finale dopo l'approvazione della verifica di conformità previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

La Ditta appaltatrice dovrà risultare in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e contributivi e dovrà, inoltre, certificare all'Azienda USL l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi, nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL di categoria e dagli accordi integrativi territoriali ai lavoratori, compresi i soci lavoratori, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del D.Lgs. 50/16, impiegato nell'esecuzione del contratto, l'Azienda USL Toscana Nord Ovest procederà a trattenere dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui all'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/16 il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. 50/16.

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13.08.2010 n. 136, l'appaltatore assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane spa dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge n. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge n. 136/2010 con conseguente chiamata in causa e incameramento della garanzia fideiussoria presentata a titolo di garanzia definitiva e ferma restando la facoltà di questa Azienda Usl Toscana Nord Ovest di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori e di subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento al presente contratto, il Codice Identificativo di Gara (CIG), nonché il periodo di competenza. Le fatture dovranno riportare il numero di conto corrente sul quale dovranno essere versate le somme.

L'Azienda stabilisce, ai sensi della vigente normativa, il pagamento delle fatture a 60 giorni dalla data di ricevimento ed in caso di ritardato pagamento saranno applicati gli interessi di legge.

<b>ART. 16 - REVISIONE DEI PREZZI</b>
---------------------------------------

Ai sensi del primo comma lett. a) dell'art. 106 del D.Lgs n 50/2016 l'importo contrattuale non è suscettibile di variazioni se non in presenza di condizioni chiare precise ed inequivocabili.

Costituiscono elementi per la variazione:

- modifiche del costo della manodopera per effetto di variazioni dei contratti di lavori;
- modifiche dei costi dei materiali tali da determinare o circostanze imprevedibili non imputabili all'appaltatore tali da determinare un aumento o una diminuzione superiore al 10% del corrispettivo convenuto. In tale caso la revisione potrà essere accordata solo per la differenza che eccede il 10%.

La variazione dei prezzi potrà essere accordata dal RUP, previa istruttoria interna alla stazione appaltante.

Nell'ipotesi di variazioni che determinino un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo in misura superiore al 10%, in modo tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, le parti contraenti possono richiedere la riconduzione ad equità del contratto o una revisione del prezzo.

In caso di mancato raggiungimento dell'accordo, i soggetti contraenti possono consensualmente risolvere il contratto senza che sia dovuto alcun indennizzo come conseguenza della risoluzione fermo restando quanto previsto dall'art. 1467 del Codice Civile.

Le parti possono chiedere all'autorità preposta alla regolazione del settore relativo allo specifico contratto o, in assenza all'Autorità Garante della concorrenza e del mercato, di fornire, entro 30 giorni dalla richiesta, le indicazioni utili per il ripristino dell'equilibrio contrattuale ovvero, in caso di mancato accordo, per la definizione di modalità attuative della risoluzione contrattuale finalizzate ad evitare disservizi.





**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

<b>ART. 17 MODIFICHE CONTRATTUALI</b>
---------------------------------------

**17.1. MODIFICHE CONDIZIONI CONTRATTUALI OGGETTIVE**

Le modifiche contrattuali sono consentite solo in presenza di sopravvenute circostanze, non prevedibili nonostante una ragionevole e diligente preparazione dell'aggiudicazione iniziale, sopraggiunte, esclusivamente e senza possibilità di estensione, per le seguenti ragioni:

- sopravvenute norme legislative e disposizioni ministeriali riferite alla materia oggetto del presente capitolato;
- decisioni assunte dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest in conseguenza delle variazioni di cui al punto precedente;
- necessità di servizi supplementari non prevedibili al momento dell'aggiudicazione originaria ma accertati in corso di contratto e compatibili con l'erogazione dei finanziamenti.

**17.2. MODIFICHE CONDIZIONI CONTRATTUALI SOGGETTIVE**

La sostituzione dell'appaltatore è consentita in presenza delle seguenti, distinte ipotesi:

- Successione ex nunc di un soggetto diverso dall'appaltatore originario nella titolarità degli obblighi e dei diritti,
- All'appaltatore iniziale succeda, in via universale o particolare, a seguito di ristrutturazioni societarie comprese rilevazioni, fusioni, acquisizione o insolvenza, un altro operatore economico che soddisfi i criteri di selezione qualitativa stabilita inizialmente, purché ciò non implichi altre modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del D.Lgs n. 50/2016, fatta salva l'autorizzazione dell'amministrazione appaltante.

Nell'ipotesi di modifiche meramente quantitative delle prestazioni contrattualizzate, qualora le stesse siano contenute all'interno del quinto dell'importo originario, l'appaltatore è tenuto alla loro esecuzione senza poter procedere alla richiesta di risoluzione del contratto.

Per quanto compatibili con la tipologia si applicano le restanti disposizioni dell'art. 106 del D.Lgs n. 50/2016.

<b>ART 18 - GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA</b>
---

**18.1 GARANZIA PROVVISORIA**

Il concorrente dovrà prestare, al momento dell'offerta, una cauzione provvisoria, nella misura del 2% dell'importo a base di gara, nelle forme e con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

103 e 104.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016:

**-l'importo della garanzia da prestare è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta, producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

In caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, la riduzione del 50% è consentita mediante possesso di certificazione UNI EN ISO 9000 da parte di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**- l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto di un ulteriore 30%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione" di essere in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (Emas) oppure è ridotto di un ulteriore 20% per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione" di essere in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma Uni En Iso 14001.

**- Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto di un ulteriore 20%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione" di essere in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel Ue) per i beni o servizi che costituiscono almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso.

**Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella "domanda di partecipazione" di aver sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma Uni En Iso 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma Uni Iso/Ts 14067;

**Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile** con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità ai sensi del D.lgs. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di GEIE, raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti, imprese aderenti ad un contratto di rete la/e certificazione/i prevista/e al periodo precedente dovrà/anno essere prodotta/e da ogni soggetto facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio

Per fruire dei benefici sopra citati l'operatore economico è tenuto a segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e a documentarlo nei modi prescritti dalla norme sopra richiamate.



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

## **18.2 GARANZIA DEFINITIVA**

L'aggiudicatario è tenuto a prestare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 nella misura del 10% dell'importo aggiudicato a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato per tutta la durata contrattuale, del risarcimento del danno derivante da inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché dei maggiori oneri conseguenti che l'Amministrazione avesse eventualmente sostenuto per fatto dell'appaltatore o per inadempimento o ancora cattiva esecuzione degli obblighi derivanti. Tale garanzia definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria ovvero polizza assicurativa, entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuto affidamento. Nel caso in cui l'aggiudicatario rifiutasse di assumere gli oneri del presente appalto o rifiutasse di eseguire il servizio o trascurasse in modo grave l'adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato, questa Amministrazione potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con lo stesso, a maggiori spese di questi, con diritto di risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della garanzia definitiva. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la somma risultasse insufficiente.

L'importo della garanzia è aumentato nella misura e in presenza della condizione di cui al secondo periodo del primo comma dell'art. 103 del D.lgs n. 50/2016

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/16 sopra riportate al punto 18.1.

<b>ART. 19 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI</b>
---

Per la presentazione delle offerte, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.06.2013 n. 196 (codice in materia di dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro indirizzo.

### **Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione del presente disciplinare di gara, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e delle capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**U.O.C. ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI**

sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

**Modalità del trattamento di dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i nominativi dei quali sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs n. 50/2016, dalla L. n. 241/90 e dalla L.R.T. n. 9/95 e loro successive modifiche ed integrazioni.

**Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs n. 196/2003.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003.

**Titolare, responsabile e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Nord Ovest.

<b>ART. 20 - CONTROVERSIE</b>
-------------------------------

A norma dell'art. 20 del Cod.Proc.Civ. per la risoluzione di eventuali liti fra le parti contraenti relativamente all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente appalto, il foro competente sarà unicamente quello di Pisa.

<b>ART. 21 - DISPOSIZIONI FINALI</b>
--------------------------------------

Si applicano alla presente procedura di gara le disposizioni del D.Lgs n. 50/2016 e le successive modifiche ed integrazioni vigenti alla data di pubblicazione del bando di gara e le determinazioni relative alle linee guida ANAC approvate o che saranno approvate in corso di esecuzione.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato, nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara ed in tutti i documenti di gara.